



Development • the productive digital



الهيئة العامة للطيران المدني  
General Authority of Civil Aviation

## الهيئة العامة للطيران المدني

### تطوير الموقع الإلكتروني للهيئة

وثيقة متطلبات النظام

رقم النسخة [0,34]

تاريخ الإصدار: 11-2 سبتمبر 2024

Prince Mohamed bin Abdul Aziz St. (Al Tahliya), Localizer Mall, 1st Floor, Office 37.

P.O. Box 66023 Riyadh 12222

Saudi Arabia Tel +(966) 11 2190303

Fax +(966) 11 2190503

[info.ksa@linkdev.com](mailto:info.ksa@linkdev.com)

### سجل الوثيقة

الجدول الموضح أدناه يوصف التعديلات التي تمت على الوثيقة.

رقم النسخة	تاريخ الإصدار	تفاصيل النسخة	تم التعديل بواسطة
0.1	1 أغسطس 2024	تم إنشاء الوثيقة	ساندي توفيق
0.2	7 أغسطس 2024	تم تحديث الوثيقة بملاحظات فريق العمل الداخلي.	ساندي توفيق
<del>0.3</del>	2 سبتمبر 2024	تم تحديث الوثيقة بملاحظات فريق العمل الداخلي.	ساندي توفيق
<u>0.4</u>	<u>11 سبتمبر 2024</u>	<u>تم تحديث الوثيقة وإضافة متطلبات جديدة.</u>	<u>ساندي توفيق</u>

Formatted Table

### سجل اعتمادات المستند

الجدول الموضح أدناه يوصف الاعتمادات التي تمت على الوثيقة.

الاسم	المسمى الوظيفي	رقم النسخة المعتمدة	تاريخ التوقيع / الاعتماد

### سجل طلبات التعديل

الجدول الموضح أدناه يوصف طلبات التعديل في المشروع بعد أول اعتماد رسمي.

رقم طلب التعديل	القسم في الوثيقة	تفاصيل التعديل	نوع التعديل *

--	--	--	--

\* أ - إضافة، ت - تعديل، ح - حذف

## TABLE OF CONTENTS

<b>1</b>	<b>مقدمة.....</b>	<b>10</b>
1.1	عن الهيئة العامة للطيران المدني.....	10
1.2	قراء ومستخدمو الوثيقة.....	10
1.3	غرض وحدود الوثيقة.....	10
1.4	الوثائق ذات صلة.....	11
<b>2</b>	<b>الأهداف.....</b>	<b>12</b>
2.1	أهمية تحديد الأهداف.....	12
2.2	أهداف المشروع.....	12
<b>3</b>	<b>13 معلومات أساسية</b>	
3.1	نظرة عامة.....	13
3.2	وظائف الموقع الالكتروني.....	13
3.3	مجموعات المستخدمين.....	13
3.4	خريطة الموقع.....	14
<b>4</b>	<b>قصص مستخدمين المرحلة الاولى.....</b>	<b>17</b>
4.1	خريطة الموقع.....	17
4.1.1	خريطة الموقع.....	17
4.1.2	صفحة خريطة الموقع.....	18
4.1.3	إدارة عناوين خريطة الموقع.....	18
4.1.4	إدارة صفحات خريطة الموقع.....	19
4.2	الصفحة الرئيسية.....	20
4.2.1	اشعارات الصفحة الرئيسية.....	20
4.2.2	إدارة اشعارات الصفحة الرئيسية.....	21
4.2.3	الخريطة التفاعلية.....	22

4.2.4	إدارة الخريطة التفاعلية	23
4.2.5	شركائنا	24
4.2.6	إدارة شركائنا	25
4.2.7	البحث الشامل بالموقع	25
4.3	DGA استبيانات	26
4.3.1	استبيان ما بعد التعاملات	26
4.3.2	إدارة استبيان ما بعد التعاملات	27
4.3.3	استبيان رضا المستخدم من الصفحات	27
4.3.4	إدارة استبيان رضا المستخدم من الصفحات	28
4.4	مبلغ عن المخالفات	29
4.4.1	التبليغ عن المخالفات	29
4.4.2	إدارة التبليغ عن المخالفات	29
4.5	الأخبار	30
4.5.1	آخر الأخبار	30
4.5.2	قائمة الأخبار	31
4.5.3	تفاصيل الخبر	32
4.5.4	إدارة الأخبار	33
4.6	النشرة الاخبارية	34
4.6.1	النشرة الاخبارية	34
4.6.2	إدارة تصنيفات النشرة الاخبارية	34
4.6.3	إدارة النشرة الاخبارية	35
4.7	الفعاليات	37
4.7.1	الفعاليات	38
4.7.2	إدارة تصنيفات الفعاليات	38

4.7.3	قائمة عرض الفعاليات	39
4.7.4	تفاصيل الفعاليات	40
4.7.5	إدارة الفعاليات	41
4.8	المركز الاعلامي	42
4.8.1	قائمة اليوم الصور	42
4.8.2	صفحة عرض الصور	43
4.8.3	إدارة اليوم الصور	43
4.8.4	قائمة الفيديوهات	44
4.8.5	إدارة الفيديوهات	44
4.8.6	صفحة شعار الهيئة	45
4.8.7	إدارة صفحة شعار الهيئة	46
4.9	الروابط المفيدة	46
4.9.1	الروابط المفيدة	46
4.9.2	إدارة الروابط المفيدة	47
4.10	روابط التواصل الاجتماعي	48
4.10.1	روابط التواصل الاجتماعي	48
4.11	التوظيف	49
4.11.1	صفحة التوظيف	49
4.12	الأسئلة الشائعة	55
4.12.1	الأسئلة الشائعة	55
4.12.2	إدارة الأسئلة الشائعة	56
4.12.3	إدارة تصنيفات الأسئلة الشائعة	57
4.13	شكاوى واقتراحات المسافرين	58
4.13.1	قائمة شكاوى واقتراحات المسافرين	58

4.13.2	قائمة حقوق والتزامات المسافرين	59
4.13.3	تفاصيل حقوق والتزامات المسافرين	59
4.13.4	إدارة حقوق والتزامات المسافرين	59
4.14	الأنظمة واللوائح	60
4.14.1	قائمة الأنظمة واللوائح	61
4.14.2	إدارة تصنيفات الأنظمة واللوائح	61
4.14.3	إدارة الأنظمة واللوائح	63
4.15	تواصل معنا	64
4.15.1	تواصل معنا	64
4.15.2	إدارة اتصال بنا	65
4.15.3	التواصل مع رئيس الهيئة	66
4.15.4	استفسارات للمتحدث الرسمي	66
4.16	تخصيص المحتوى	66
4.16.1	أنواع المستخدمين	67
4.16.2	إدارة المحتوى الخاص بأنواع المستخدمين	67
5	قصص مستخدمين المرحلة الثانية	69
5.1	الاستبيانات	69
5.1.1	الاستبيانات	69
5.1.2	إدارة الاستبيانات	69
5.2	كتالوج الخدمات	70
5.2.1	الصفحة الرئيسية للخدمات	71
5.2.2	صفحة قائمة الخدمات	72
5.2.3	صفحة تفاصيل الخدمة	72
5.2.4	إدارة الخدمات	73

5.2.5	إدارة تصنيفات الخدمات	74
5.3	البيانات المفتوحة	76
5.3.1	الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة	76
5.3.2	إدارة الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة	77
5.3.3	صفحة مكتبة البيانات المفتوحة	77
5.3.4	إدارة صفحة مكتبة البيانات المفتوحة	78
5.3.5	إدارة تصنيفات مكتبة البيانات المفتوحة	79
5.3.6	صفحة طلب بيانات	80
5.3.7	صفحة استبيان البيانات المفتوحة	80
5.3.8	إدارة استبيان البيانات المفتوحة	81
5.4	التقارير	81
5.4.1	صفحة التقارير	82
5.4.2	إدارة تصنيفات التقارير	82
5.4.3	صفحة عرض التقارير	83
5.4.4	صفحة تفاصيل التقرير	84
5.4.5	إدارة التقارير	84
5.5	Chatbot التكامل مع	85
5.5.1	Chatbot التكامل مع	85
6	متطلبات وشروط الجودة	86
6.1	لغة النظام	86
6.2	مميزات إمكانية الوصول	86
6.3	متطلبات توافق المتصفح	86
6.4	متطلبات قياس الشاشة	86
1	مقدمة	4

Formatted: Default Paragraph Font, Font: (Default) +Body (Calibri), Bold, Check spelling and grammar, Small caps

Formatted: Default Paragraph Font, Font: (Default) +Body (Calibri), Bold, Check spelling and grammar, Small caps



4.1.11	شكاوى واقتراحات المسافرين	41
4.1.12	الأنظمة واللوائح	44
4.1.13	تواصل معنا	46
4.2	قسم مستخدمين المرحلة الثانية	48
4.2.1	الاستبيانات	48
4.2.2	كتالوج الخدمات	50
4.2.3	البيانات المقترحة	54
4.2.4	التقارير	60
4.2.5	Chatbot التكامل مع	63
5	متطلبات وشروط الجودة	64
5.1	لغة النظام	64
5.2	مميزات إمكانية الوصول	64
5.3	متطلبات توافق المتصفح	64
5.4	متطلبات قياس الشاشة	64

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

Formatted: Default Paragraph Font, (Complex) Arabic (Saudi Arabia), Check spelling and grammar

## 1 مقدمة

### 1.1 عن الهيئة العامة للطيران المدني

في عام 1948م تأسست الجهة المسؤولة عن الطيران المدني في المملكة تحت مسمى (مصلحة الطيران المدني) لتضم كلا من الخطوط السعودية وإدارة الطيران المدني، وفي عام 1959م تم فصل الخطوط السعودية عن الطيران المدني ليصبح المسمى الجديد للأخيرة (مديرية الطيران المدني)، وفي عام 1977م تم تغيير مسمى (مديرية الطيران المدني) إلى (رئاسة الطيران المدني).

وبموجب قرار مجلس الوزراء رقم (13) والذي صدر في 1425/1/17هـ (2004م) تحولت رئاسة الطيران المدني إلى هيئة عامة ذات شخصية اعتبارية واستقلال مالي وإداري لتعمل وفق أسس ومعايير تجارية، وليصبح مسماها الجديد (الهيئة العامة للطيران المدني).

وفي 1432/12/9هـ (2011م) صدر الأمر الملكي الكريم رقم أ/230 والذي قضى بفصل الهيئة العامة للطيران المدني عن وزارة الدفاع، ليمنحها ذلك المزيد من الاستقلالية وليمكنها من تطوير صناعة النقل الجوي في المملكة.

وفي 1437/7/30هـ (2016م) صدر الأمر الملكي الكريم رقم أ/133 والذي قضى بربط الهيئة العامة للطيران المدني بوزير النقل، وفي 1438/4/11هـ صدر المرسوم الملكي الكريم رقم (17049) الذي قضى بفصل الجانب التشريعي عن الجانب التشغيلي في الهيئة، بهدف تعميق دورها كمشرع ومنظم لصناعة النقل الجوي في المملكة، ومن ثم الوقوف على مسافة واحدة من كافة المشغلين والعاملين في القطاع.

[المرجع النصي](#)

### 1.2 قراء ومستخدمو الوثيقة

- فريق العمل بالهيئة العامة للطيران المدني
- فريق العمل ببلينك ديفيلوبمنت

### 1.3 غرض وحدود الوثيقة

الهدف من هذه الوثيقة هو تحديد فكرة ووظائف الموقع الالكتروني الخاص بالهيئة العامة للطيران المدني بوضوح ودقة ومخرجات الموقع الالكتروني، وهذا يتناول أهداف المنتج النهائي، المتطلبات المحددة في الموقع الالكتروني للهيئة العامة للطيران المدني وأي قواعد للموقع الالكتروني. وتكوين نقطة مرجعية وحيدة لتنفيذ المشروع لمراجعتها والموافقة عليها من قبل جميع الأطراف المعنية.

#### 1.4 الوثائق ذات صلة

المصطلح	التعريف
LINKdotNET – Technical Proposal	وثيقة العرض الغني مقدمة من بلينك ديفيلوبمنت
Requirements Validation Presentation	المتطلبات النهائية المتفق عليها مع جميع أصحاب المصلحة

## 2 الأهداف

### 2.1 أهمية تحديد الأهداف

تحديد الأهداف يعد أمراً هاماً لثلاثة أسباب:

- تمثل اتفاقاً بين مدير المشروع والمساهمون في المشروع على الغرض الرئيسي للمشروع.
- تساعد على تحديد إطار المشروع حيث إنها تحدد النواتج اللازمة لتحقيق الأهداف. ويمكن التحقق من صحة جميع الأعمال التي يتم تنفيذها في نهاية المطاف بالرجوع إلى تلك الأهداف.
- تساعد على إعلان نجاح المشروع. في نهاية المشروع، ينبغي أن يتمكن المستخدمون من تحديد ما إذا كان كل ما هو متوقع من أهداف المشروع قد تحقق فعلياً.

### 2.2 أهداف المشروع

تطوير بوابة متعددة القنوات (Omni Channel) مرنة وفعالة من حيث التكلفة وإدارة المحتوى لإدارة أي نوع من المعلومات، بما في ذلك البيانات والإحصاءات المنظمة الممثلة في المستندات والتقارير.

لذلك ستكون البوابة الخارجية ببناء وتصميم أنظمة تفاعلية فعالة ومرنة لتطوير النظام المقترح بناء على الركائز التالية:

- **محطة واحدة:** سوف نتأكد من توفير البوابة كموقع مركزي موحد لجميع زوار الهيئة العامة للطيران المدني للوصول إلى جميع المعلومات المطلوبة بسهولة.
- **قابلية الوصول:** سيتم تصميم البوابة لتمكين الزوار من الوصول إلى أي جزء من المحتوى/المعلومات التي يبحثون عنها في أقصر وقت وبأقل عدد من النقرات.
- **سهولة الاستخدام:** سيكون الحل المقترح منظماً بشكل جيد ومصمماً لتحسين قابلية الاستخدام من أجل توفير واجهة استخدام سهلة للغاية.
- **التفاعلية:** لا يقتصر تطوير البوابات على تقديم الكثير من المعلومات للزوار فحسب، بل إن إشراك الزوار للتفاعل مع النظام هو عامل نجاح رئيسي في نجاح أي بوابة.
- **إدارة المعلومات:** سيتم تبسيط الإدارة من خلال وحدة تحكم واحدة تمكن المسؤولين عن النظام من القيام بكل المهام المطلوبة بسهولة.
- **قابلية التوسع:** سيتم بناء وتصميم البوابة مع الوضع في الاعتبار التغيرات المستقبلية وقابلية التوسع، وستدعم البوابة قابلية التكامل مع الأنظمة الأخرى.

### 3 معلومات أساسية

#### 3.1 نظرة عامة

بناءً على فهم متطلبات الهيئة العامة للطيران المدني، ولمواكبة سرعة التغيير في التكنولوجيا، يقوم خبرائنا ببناء منصة فنية للعمل قابلة للتعدد وتحمل الضغوط التقنية، لذلك نحن بحاجة الي معايير مشتركة ومشاركة الدروس المستفادة بشكل أسرع من قبل المستخدمين الأوائل وإنتاج محتوى وبيانات أفضل وتقديمه من خلال قنوات متعددة واعتماد نهج منسق لضمان الخصوصية والأمان في العصر الرقمي .

#### 3.2 وظائف الموقع الالكتروني

يوضح الرسم البياني أدناه الميزات التي تغطيها هذه الوثيقة



#### 3.3 مجموعات المستخدمين

المستخدم	الوصف	المهام المسموحة / الصلاحيات
زائر الموقع الالكتروني	زائر الموقع الالكتروني	<ul style="list-style-type: none"> <li>تصفح البوابة الالكترونية</li> <li>المشاركة بالاستبيانات</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">إدارة عناوين خريطة الموقع</a></li> <li>• <a href="#">إدارة صفحات خريطة الموقع</a></li> <li>• <a href="#">إدارة اشعارات الصفحة الرئيسية</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الخريطة التفاعلية</a></li> <li>• <a href="#">إدارة شركائنا</a></li> <li>• <a href="#">إدارة استبيان ما بعد التعاملات</a></li> <li>• <a href="#">إدارة التبليغ عن المخالفات</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الروابط المفيدة</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الأخبار</a></li> <li>• <a href="#">إدارة النشرة الاخبارية</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الفعاليات</a></li> <li>• <a href="#">إدارة اليوم الصور</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الفيديوهات</a></li> <li>• <a href="#">إدارة صفحة شعار الهيئة</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الصفحة الرئيسية للتوظيف</a></li> <li>• <a href="#">إدارة التوظيف</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الأسئلة الشائعة</a></li> <li>• <a href="#">إدارة حقوق والتزامات المسافر</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الأظمة واللوائح</a></li> <li>• <a href="#">إدارة اتصل بنا</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الاستبيانات</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الخدمات</a></li> <li>• <a href="#">إدارة الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة</a></li> <li>• <a href="#">إدارة صفحة مكتبة البيانات المفتوحة</a></li> <li>• <a href="#">إدارة استبيان البيانات المفتوحة</a></li> <li>• <a href="#">إدارة التقارير</a></li> </ul>	<p>مدير المحتوى المسئول عن المحتوي الخاص بالبولابة الالكترونية</p>	<p>مدير ادارة المحتوى</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• منح المستخدمين المحددين امتيازات أخرى</li> <li>• بالإضافة الي صلاحيات مدير إدارة المحتوى</li> </ul>	<p>المدير العام للنظام الذي لديه كافة الصلاحيات على النظام الداخلي</p>	<p>مدير عام النظام</p>

Formatted: Font: 10 pt, No underline, Font color: Auto

Formatted: Font: 10 pt, No underline, Font color: Auto

### 3.4 خريطة الموقع

الوصف	مستوي الصفحة في القائمة
<a href="#">الصفحة الرئيسية</a>	1. الصفحة الرئيسية
مستوي تصفح	2. عن الهيئة
صفحة محتوى	2.1. تعريف عن الهيئة

صفحة محتوى	2.2. الرؤية والرسالة
صفحة محتوى	2.3. برنامج تحقيق الرؤية 2030
<a href="#">صفحة محتوى</a>	<a href="#">2.4. منصة المنقولات</a>
<a href="#">صفحة محتوى</a>	<a href="#">2.5. الاستراتيجية الوطنية للطيران</a>
<a href="#">التبليغ عن المخالفات</a>	<a href="#">2.6. مبلغ عن المخالفات</a>
مستوى تصفح	3. الخدمات الالكترونية
<a href="#">صفحة قائمة الخدمات</a>	3.1. رابط الخدمات
مستوى تصفح	4. المركز الاعلامي
<a href="#">قائمة الأخبار</a>	4.1. الاخبار
<a href="#">قائمة عرض الفعاليات</a>	4.2. الفعاليات
<a href="#">قائمة اليوم الصور</a>	4.3. اليوم الصور
<a href="#">قائمة الفيديوهات</a>	4.4. الفيديوهات
صفحة محتوى	4.5. شعار الهيئة
صفحة محتوى	4.6. مجلة الطيران
مستوى تصفح	5. حقوق المسافرين
<a href="#">قائمة شكاوى واقتراحات المسافرين</a> - صفحة الشكاوى	5.1. الشكاوى
<a href="#">قائمة شكاوى واقتراحات المسافرين</a> - صفحة الاقتراحات	5.2. الاقتراحات
<a href="#">قائمة حقوق والتزامات المسافر</a>	5.3. حقوق والتزامات المسافر
مستوى تصفح	6. الأنظمة واللوائح

6.1. سلامة الطيران والاستدامة	<a href="#">قائمة الأنظمة واللوائح</a> - تصنيف سلامة الطيران والاستدامة
6.2. امن الطيران	<a href="#">قائمة الأنظمة واللوائح</a> - تصنيف امن الطيران
6.3. النقل الجوي والتعاون الدولي	<a href="#">قائمة الأنظمة واللوائح</a> - تصنيف النقل الجوي والتعاون الدولي
6.4. التيسير	<a href="#">قائمة الأنظمة واللوائح</a> - تصنيف التيسير
6.5. السياسات الاقتصادية	<a href="#">قائمة الأنظمة واللوائح</a> - تصنيف السياسات الاقتصادية
6.6. التراخيص الاقتصادية	<a href="#">قائمة الأنظمة واللوائح</a> - تصنيف التراخيص الاقتصادية
6.7. منطقة الخدمات اللوجستية المتكاملة الخاصة	<a href="#">قائمة الأنظمة واللوائح</a> - تصنيف منطقة الخدمات اللوجستية المتكاملة الخاصة
7. التقارير	<b>مستوي تصفح</b>
7.1. تقارير الجودة وتجربة المسافر	<a href="#">صفحة عرض التقارير</a> - تصنيف الجودة وتجربة المسافر
7.2. تقارير البيانات المفتوحة	<a href="#">صفحة عرض التقارير</a> - تصنيف البيانات المفتوحة
7.3. التقارير السنوية	<a href="#">صفحة عرض التقارير</a> - تصنيف التقارير السنوية
8. التراخيص الفردية والشهادات	<b>مستوي تصفح</b>
8.1. تعريف عن خطوات التقديم للرخص والشهادات	صفحة محتوى
<b>1. التوظيف</b>	<b>مستوي تصفح</b>
<b>2. أنواع المستخدمين</b>	<a href="#">صفحة التوظيف</a>
	اختيارات أنواع المستخدمين

**Formatted:** Font: Simplified Arabic, Bold, Font color: Background 1, Complex Script Font: 11 pt, Bold, (Complex) Arabic (Egypt)

**Formatted:** Font: Simplified Arabic, Bold, Font color: Background 1, Complex Script Font: Bold

**Formatted:** Font color: Background 1

**Formatted:** Normal, Right-to-left, No bullets or numbering

**Formatted:** Right, Space After: 0 pt

**Formatted Table**

**Formatted:** Font: Bold, Font color: Background 1, Complex Script Font: Bold

**Formatted:** Outline numbered + Level: 1 + Numbering Style: 1, 2, 3, ... + Start at: 1 + Alignment: Left + Aligned at: 0.25" + Indent at: 0.5"

## 4 قصص مستخدمين المرحلة الاولى

### 4.1 خريطة الموقع

خريطة الموقع هي جزء أساسي من الموقع الإلكتروني حيث يمكن للمستخدم التنقل بسهولة إلى صفحات مختلفة بغض النظر عن الصفحة التي يتصفحها.  
قصص المستخدمين الخاصة بخريطة الموقع...

- خريطة الموقع
- صفحة خريطة الموقع
- إدارة عناوين خريطة الموقع
- إدارة صفحات خريطة الموقع

#### 4.1.1 خريطة الموقع

نقطة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن أتمكن من تصفح خريطة الموقع.
تغيير الترتيب	<p><u>الإحتمال الأول</u></p> <p>عندما أتصفح خريطة الموقع من راس الصفحات، يقوم النظام بعرض خريطة الموقع حسب نوع المستخدم.</p>
	<p><u>الاحتمال الثاني</u></p> <p>عندما اريد ان أتصفح صفحة معينة من خريطة الموقع، يقوم النظام بعرض الصفحة المختارة.</p>
	<p><u>الاحتمال الثالث</u></p> <p>عندما اريد ان أتصفح خريطة الموقع من روابط التنزيل، يقوم النظام بعرض صفحة خريطة الموقع.</p>

Formatted: Heading 2,H2,h2,Level 2 Topic Heading,Subhead A,H21,2,sub-sect,dd heading 2,dh2,(Alt+2),heading 2,UNDERRUBRIK 1-2,Headline 2,h,(1.1),- 2nd Order Heading,h21,h2 main heading,B Sub/Bold,B Sub/Bold1,B Sub/Bold2,B Sub/Bold11,h2 main heading1,B Sub/Bold3,A, Left-to-right

Field Code Changed

Formatted: Font: +Body (Calibri)

Formatted: Font: +Body (Calibri)

Formatted: Justify Low

Formatted: Heading 3,H3,h3,Level 3 Topic Heading,Subhead B,H31,Map,3,I3,Level 3 Head,heading 3,H3 + 12 pt,sub-sub,dd heading 3,dh3,dd normal3,Titles,(Alt+3),(Alt+3)1,(Alt+3)2,(Alt+3)3,(Alt+3)4,(Alt+3)5,(Alt+3)6,(Alt+3)11,(Alt+3)21,(Alt+3)31,(Alt+3)41,(Alt+3)7,1.2., Left-to-right

Formatted: Normal, Right-to-left, No bullets or numbering

#### 4.1.2 صفحة خريطة الموقع

قصة المستخدم	كزائر الموقع الإلكتروني، أريد أن أتمكن من تصفح صفحة خريطة الموقع.
معايير القبول	<p><u>الاحتمال الأول</u></p> <p>عندما أتصفح صفحة خريطة الموقع، يقوم النظام بعرض خريطة الموقع لكل أنواع المستخدمين.</p> <p><u>الاحتمال الثاني</u></p> <p>عندما أريد ان أتصفح صفحة معينة من خريطة الموقع، يقوم النظام بعرض الصفحة المختارة.</p>

**Formatted:** Heading 3,H3,h3,Level 3 Topic Heading,Subhead B,H31,Map,3,I3,Level 3 Head,heading 3,H3 + 12 pt,sub-sub,dd heading 3,dh3,dd normal3,Titles,(Alt+3), (Alt+3)1,(Alt+3)2,(Alt+3)3,(Alt+3)4,(Alt+3)5,(Alt+3)6,(Alt+3)11,(Alt+3)21,(Alt+3)31,(Alt+3)41,(Alt+3)7,1.2., Left-to-right

**Formatted:** Font: (Default) Open Sans, Not Bold, Font color: Auto, Complex Script Font: 12 pt, Not Bold, (Complex) Arabic (Saudi Arabia)

**Formatted:** Right, Space Before: 0 pt, After: 0 pt, Line spacing: single

#### 4.1.3 إدارة عناوين خريطة الموقع

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة عناوين خريطة الموقع.
معايير القبول	<p><u>الاحتمال الأول</u></p> <p>عندما أقوم بإضافة عنوان جديد، سيسمح النظام بإضافة العنوان.</p> <p><u>الاحتمال الثاني</u></p> <p>عندما أقوم بتعديل عنوان ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><u>الاحتمال الثالث</u></p> <p>عندما أقوم بحذف عنوان ما، سيسمح النظام بحذف العنوان.</p> <p><u>الاحتمال الرابع</u></p> <p>عندما أقوم بترتيب العناوين، يقوم النظام بعرض العناوين بالترتيب المحدد.</p>

**Formatted:** Space Before: 6 pt, After: 6 pt, Line spacing: At least 1 pt

**Formatted:** Complex Script Font: 11 pt

**Formatted:** Font: 10 pt

#### 4.1.3.1 نموذج عناوين خريطة الموقع

الوصف	نوع الحقول	الحقل
•	سطر واحد	*العنوان

جميع الحقول التي تحتوى على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.1.4 إدارة صفحات خريطة الموقع

وصف المستخدم	معايير التحكم
كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة صفحات خريطة الموقع.	
	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة صفحة جديد، سيسمح النظام بإضافة الصفحة.</p>
	<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل صفحة ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p>
	<p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف صفحة ما، سيسمح النظام بحذف الصفحة. إذا كان لا يوجد صفحات اخرى مربوطة بالعنوان، يقوم النظام بإخفاء العنوان من خريطة الموقع.</p>
	<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بترتيب الصفحات، يقوم النظام بعرض الصفحات بالترتيب المحدد.</p>

#### 4.1.4.1 نموذج صفحات خريطة الموقع

المظهر	نوع الحقول	الوصف
*اسم الصفحة	سطر واحد	•
*العنوان	اختيار واحد	• اختيار من العناوين المتاحة
*رابط الصفحة	سطر واحد	• رابط صحيح
*نوع المستخدم	اختيارات متعددة	• اختيار من أنواع المستخدمين: • مسافر • مشغل • مستفيد
*يظهر بخريطة الموقع؟	اختيار واحد	• اختيار من التالي: • نعم • لا • إذا كان الاختيار لا، يظهر الرابط بصفحة خريطة الموقع فقط.

Commented [MA1]: Do you mean , نعم is displaying on main menu ?

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

Formatted: (Complex) Arabic (Egypt)

Formatted: Justify Low

#### 4.1.4.2 الصفحة الرئيسية

الصفحة الرئيسية هي بوابة تصفح الموقع الإلكتروني.

قصص المستخدمين الخاصة بالصفحة الرئيسية...

- اشعارات الصفحة الرئيسية
- الخريطة التفاعلية
- اخر الأخبار
- شركائنا
- البحث الشامل بالموقع

Formatted: No underline, Font color: Auto

#### 4.1.4.2.1 اشعارات الصفحة الرئيسية

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن أتمكن من تصفح اشعارات الصفحة الرئيسية المتاحة على الصفحة الرئيسية.
معايير القبول	الاحتمال الأول عندما أتصفح الاشعارات الرئيسية للهيئة العامة للطيران المدني،

يقوم النظام بعرض الصفحة الرئيسية مع أحدث X اشعارات (X تعتمد على الرسومات (UX-Design)) - مع مراعاة الترتيب الذي يحدده محرر المحتوى - مع عرض التفاصيل

التالية لكل اشعار:

- صورة او فيديو
- عنوان
- ملخص
- زر للتفاصيل

#### الاحتمال الثاني

عندما أتصفح الاشعارات الرئيسية للهيئة العامة للطيران المدني، يقوم النظام بتغيير الاشعارات تلقائيا كل 5 ثواني.

#### الاحتمال الثالث

عندما اضغط على زر التفاصيل، يقوم النظام بعرض الملف بتنويب جديد.

### 4.1.24.2.2 إدارة اشعارات الصفحة الرئيسية

قصة المستخدم

معايير القبول

كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة اشعارات الصفحة الرئيسية.

#### الاحتمال الأول

عندما أقوم بإضافة عنصر جديد، سيسمح النظام بإضافة الاشعار.

#### الاحتمال الثاني

عندما أقوم بتعديل عنصر ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.

#### الاحتمال الثالث

عندما أقوم بحذف عنصر ما، سيسمح النظام بحذف الاشعار.

<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بترتيب الاشعارات، يقوم النظام بعرض الاشعارات بالترتيب المحدد.</p>
---

#### 4.1.2.14.2.2.1 نموذج اشعارات الصفحة الرئيسية

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*صورة/فيديو	multimedia	<ul style="list-style-type: none"> <li>حجم الصورة: 2 MB</li> <li>نوع الصورة: jpg, jpeg, png, svg</li> <li>حجم الفيديو: 5 MB</li> <li>نوع الفيديو: mp4, avi, mov, webm</li> </ul>
*عنوان	سطر واحد	
*زر للتفاصيل	<u>سطر واحد</u>	<u>•</u>
ملخص	سطر واحد	•
*رابط الصفحة التي تحتوي على الملف	سطر واحد	• رابط لصفحة محتوى بها ملف PDF

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.1.34.2.3 الخريطة التفاعلية

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن أتمكن من تصفح الخريطة التفاعلية المتاحة على الصفحة الرئيسية.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أتصفح الخريطة التفاعلية المتاحة على الصفحة الرئيسية، يقوم النظام بعرض خريطة بها مناطق الجذب والمطارات مع عرض التفاصيل التالية لكل مكان:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>الاسم</li> <li>صورة</li> <li>رقم الاتصال</li> </ul>

<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أتصفح الخريطة التفاعلية واضغط على مكان للوصول اليه، يقوم النظام بفتح تبويب جديد google maps بالطريق للموقع المختار.</p>
--

#### 4-1-44.2.4 إدارة الخريطة التفاعلية

<p>قصة المستخدم</p> <p>معايير القبول</p>	<p>كمدیر إدارة محتوى، أريد إدارة الخريطة التفاعلية.</p> <p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة عنصر جديد، سيسمح النظام بإضافة المكان.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل عنصر ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف عنصر ما، يجب أن يسمح النظام بحذف المكان.</p>
--	--

#### 4-1-4-14.2.4.1 نموذج الخريطة التفاعلية

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* الاسم	سطر واحد	•
* صورة	صورة	• حجم الصورة: MB 2 • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg
رقم اتصال	سطر واحد	•

*خط العرض	سطر واحد	• لا يظهر للمستخدم
*خط الطول	سطر واحد	• لا يظهر للمستخدم

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.2.5 شركائنا

<p><b>قائمة المستخدمين</b></p> <p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن اتصفح قائمة شركائنا المتاحة على الصفحة الرئيسية.</p> <p><b>معايير الترتيب</b></p> <p><b>الإحتمال الأول</b></p> <p>عندما اتصفح قائمة شركائنا، يقوم النظام بعرض الشركاء بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• اسم الشركاء</li> <li>• صورة الشركاء</li> </ul> <p><b>الإحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد ان اكون شريك بالهيئة، يقوم النظام بعرض زر "أصبح شريك" في روابط تنييل البوابة الالكترونية.</p> <p><b>الإحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة أصبح شريك واملء النموذج، يقوم النظام بإظهار رسالة تأكيد بعد ملء النموذج. يقوم النظام بإرسال تفاصيل النموذج الى البريد الإلكتروني التالي: <a href="mailto:Strategic.Partnerships@gaca.gov.sa">Strategic.Partnerships@gaca.gov.sa</a></p>	<p><b>قائمة المستخدمين</b></p> <p><b>معايير الترتيب</b></p>
---	---

Commented [MA2]: Certainly! Here's a rephrased version of your sentence:

"If a user is already a partner and has previously filled out the template, what should they display?"

Commented [MA3]: Certainly! Here's a rephrased version of your sentence:

"The only thing displayed is a PDF icon. What exactly is the partner template?"

النموذج الخاص ب "أصبح شريك"



Request Form for  
New Partnership upd

ملاحظات

#### 4.2.6 إدارة شركائنا

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة شركائنا.
عناصر النموذج	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة عنصر جديد، سيسمح النظام بإضافة الشريك.</p>
	<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل عنصر ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p>
	<p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف عنصر ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الشريك.</p>
	<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بترتيب الشركاء، يقوم النظام بعرض الشركاء بالترتيب المحدد.</p>

#### 4.2.6.1 نموذج شركائنا

الوصف	نوع الحقل	الحقل
•	سطر واحد	*الاسم الشريك
• حجم الصورة: MB 2 • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg	صورة	*صورة الشريك

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.1.54.2.7 البحث الشامل بالموقع

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن أتمكن من البحث بكلمات بالبوابة الإلكترونية.
--------------	--

معايير القبول	الاحتمال الأول
	<p>عندما ابحت بالكلمات بالبوابة الالكترونية، يقوم النظام بعرض نتائج البحث مقسمة بالتصنيفات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• كل النتائج (من الاحدث للأقدم)</li> <li>• <u>الملفات</u></li> <li>• الخدمات الالكترونية</li> <li>• المركز الإعلامي (الاخبار – الفعاليات – شعار الهيئة – مجلة الطيران)</li> </ul>
	الاحتمال الثاني
	<p>عندما ابحت بالكلمات بالبوابة ولا توجد نتائج، يقوم النظام بعرض رسالة "لا توجد نتائج".</p>

Commented [MA4]: "How does the system search through documents? Does it search by document names and then sort them?"

#### 4.24.3 استبيانات DGA

يجب ان تتبع البوابة الالكترونية القوانين التابعة للهوية الرقمية DGA. قصص المستخدمين الخاصة باستبيانات DGA...

- استبيان ما بعد التعاملات
- ادارة استبيان ما بعد التعاملات
- استبيان رضا المستخدم من الصفحات
- ادارة استبيان رضا المستخدم من الصفحات

Formatted: No underline, Font color: Auto

#### 4.2-14.3.1 استبيان ما بعد التعاملات

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد المشاركة باستبيان ما بعد التعاملات.
معايير القبول	الاحتمال الأول
	<p>عندما أريد المشاركة باستبيان ما بعد التعاملات، يقوم النظام بعرض سؤال استبيان واحد لمعرفة رضا المستخدم.</p>
	

يقوم النظام بحفظ اجابة المستخدم وإظهار رسالة تأكيد للمستخدم.

### 4.2.24.3.2\_ إدارة استبيان ما بعد التعاملات

قصة المستخدم	كمدبر لإدارة محتوى، أريد معرفة الاجابات باستبيان ما بعد التعاملات.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد معرفة الاجابات باستبيان ما بعد التعاملات، يقوم النظام بعرض:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• رابط الصفحة التي تحتوي على الاستبيان</li> <li>• الإجابة المختارة</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد معرفة عدد المستخدمين والاجابات المختارة من الصفحة التي تحتوي على الاستبيان، يقوم النظام بعرض:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابات المتاحة</li> <li>• عدد المستخدمين الذين اختاروا الإجابة</li> </ul>

### 4.2.34.3.3\_ استبيان رضا المستخدم من الصفحات

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد المشاركة باستبيان رضا المستخدم من الصفحات.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد المشاركة باستبيان رضا المستخدم من <u>كل الصفحات المتاحة بالموقع</u>، يقوم النظام بعرض سؤال استبيان واحد لمعرفة رضا المستخدم.</p> <p><small>Last Modified Date: 04/12/2020 - 4:13 PM Saudi Arabia Time</small></p> <p><small>60% of users said Yes from 2843 Feedbacks</small></p>

Was this page useful?

يقوم النظام بحفظ اجابة المستخدم وإظهار رسالة تأكيد للمستخدم.  
يقوم النظام بعرض عدد المشاركين بالاستبيان ونسبة رضا المستخدمين.

#### 4.2.4 إدارة استبيان رضا المستخدم من الصفحات

كمدیر إدارة محتوى، أريد معرفة الاجابات باستبيان رضا المستخدم من الصفحات.	لصحة المستخدم
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد معرفة الاجابات باستبيان رضا المستخدم من الصفحات، يقوم النظام بعرض:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• رابط الصفحة التي تحتوي على الاستبيان</li> <li>• الإجابة المختارة</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد معرفة عدد المستخدمين والاجابات المختارة من الصفحة التي تحتوي على الاستبيان، يقوم النظام بعرض:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابات المتاحة</li> <li>• عدد المستخدمين الذين اختاروا الإجابة</li> </ul>	معايير التقييم

#### 4.3.4 إدارة استبيان رضا المستخدم من الصفحات

كمدیر إدارة محتوى، أريد معرفة الاجابات باستبيان رضا المستخدم من الصفحات.	لصحة المستخدم
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد معرفة الاجابات باستبيان رضا المستخدم من الصفحات، يقوم النظام بعرض:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• رابط الصفحة التي تحتوي على الاستبيان</li> <li>• الإجابة المختارة</li> </ul>	معايير التقييم

Commented [MA5]: "Can the admin create two different surveys (مابعد المعاملات و رضا المستخدم ) for the same page?"

<p><b>الإحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد معرفة عدد المستخدمين والاجابات المختارة من الصفحة التي تحتوي على الاستبيان، يقوم النظام بعرض:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الإجابات المتاحة</li> <li>• عدد المستخدمين الذين اختاروا الإجابة</li> </ul>
--

#### 4.4 مبلغ عن المخالفات

يعد مكون مبلغ عن المخالفات (Whistleblower) أداة عملية للمستخدم للتبليغ عن أي مخالفات.

قصص المستخدمين الخاصة بمبلغ عن الخدمات...

- مبلغ عن المخالفات

#### 4.4.1 التبليغ عن المخالفات

Commented [MA6]: This feature out of GACA portal ?

<p><b>نصبة المستخدم</b></p> <p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن اتصفح التبليغ عن المخالفات.</p>	<p><b>مطابق القبول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح التبليغ عن المخالفات، يقوم النظام بعرض نبذة عن الهدف من التبليغ عن المخالفات وعرض البريد الإلكتروني الذي يمكن للمستخدم التبليغ عن المخالفات به. البريد الإلكتروني: <a href="mailto:WB@gaca.gov.sa">WB@gaca.gov.sa</a></p>
---	---

Formatted Table

Formatted: Font: Simplified Arabic, Complex Script Font: 11 pt, (Complex) Arabic (Saudi Arabia)

Formatted: Font: Simplified Arabic, Complex Script Font: 11 pt

Formatted: (Complex) Arabic (Saudi Arabia)

#### 4.4.2 إدارة التبليغ عن المخالفات

<p><b>نصبة المستخدم</b></p> <p>كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة التبليغ عن المخالفات.</p>
--

<b>معايير القبول</b>	<b>الاحتمال الأول</b>
	عندما تقوم بتعديل محتوى الصفحة، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.

Formatted: Justify Low

Formatted: Font: 10 pt

#### 4.4.2.1 نموذج التبليغ عن المخالفات

النوع	نوع الحقل	الحقل
•	Rich Text	*المحتوى

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.34.5 الأخبار

يعد مكون الأخبار أداة عملية لإعلام الزوار بأخر التحديثات. ستقدم بوابة الإنترنت ميزة إخبارية جذابة لإعطاء الزوار لمحة عن آخر التحديثات.

قصص المستخدمين الخاصة بالأخبار...

- [أخر الأخبار](#)
- [قائمة الأخبار](#)
- [تفاصيل الخبر](#)
- [إدارة الأخبار](#)

#### 4.3-14.5.1\_أخر الأخبار

<b>قصة المستخدم</b>	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن أتمكن من تصفح آخر الأخبار.
<b>معايير القبول</b>	<p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أزر الموقع، يقوم النظام بعرض آخر الأخبار على الصفحة الرئيسية.</p> <p>عرض الخبر يكون مع:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تاريخ النشر</li> <li>• صورة الخبر</li> <li>• عنوان الخبر</li> </ul>

<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد تصفح كل الأخبار ، يقوم النظام بعرض زر "ارشيف الأخبار" في نهاية مكون آخر الأخبار" والذي سيعيد توجيهه المستخدم إلى صفحة <a href="#">قائمة الأخبار</a>.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أختار صورة او عنوان الخبر في قسم آخر الأخبار ، يقوم النظام بعرض صفحة <a href="#">تفاصيل الأخبار</a>.</p>
--

## 4.3.24.5.2\_ قائمة الأخبار

<p>قصة المستخدم</p>	<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن أتمكن من تصفح قائمة الأخبار.</p>
<p>معايير القبول</p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما اتصفح صفحة قائمة الأخبار ، يقوم النظام بعرض قائمة بجميع الأخبار مع تفاصيلها كما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• صورة الخبر</li> <li>• عنوان الخبر</li> <li>• تاريخ النشر</li> <li>• تفاصيل الخبر</li> </ul> <p>يقوم النظام بعرض الأخبار من الأحدث إلى الأقدم بناء على تاريخ النشر.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أختار صورة او عنوان الخبر في قسم ارشيف الاخبار ، يقوم النظام بعرض صفحة <a href="#">تفاصيل الخبر</a>.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اريد تصفية الاخبار بالتاريخ (من التاريخ - إلى التاريخ)، سيقوم النظام بعرض الاخبار مرتبة حسب التاريخ من الأحدث الي الاقدم.</p>

<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما اريد تصفية الاخبار باستخدام كلمات للبحث (البحث يكون بعنوان الخبر وتفاصيل الخبر)، سيقوم النظام بعرض الاخبار مرتبة حسب التاريخ من الأحدث الي الاقدم.</p> <p><b>الاحتمال الخامس</b></p> <p>عندما اريد تصفية الاخبار باستخدام كلمات للبحث او التاريخ ولا يوجد نتائج، سيقوم النظام بعرض "لا توجد نتائج".</p>
--

#### 4.3.2.14.5.2.1 نموذج تصفية الاخبار

الحقل	نوع الحقل	الوصف
التاريخ من	تاريخ	• لا يمكن ان يكون تاريخ بالمستقبل
التاريخ الي	تاريخ	• لا يمكن ان يكون تاريخ سابق لتاريخ "التاريخ من"
كلمة مميزة	سطر واحد	• البحث بالكلمات المتاحة بعنوان الخبر وتفاصيل الخبر

#### 4.3.34.5.3 تفاصيل الخبر

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن تصفح كل تفاصيل الخبر.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما اتصفح خبراً، يقوم النظام بعرض كافة التفاصيل عن الخبر بالتفاصيل كما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• صورة الخبر</li> <li>• عنوان الخبر</li> <li>• تاريخ النشر</li> <li>• تفاصيل الخبر</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اتصفح خبراً،</p>

سيسمح النظام بمشاركة الخبر عبر Twitter(X).

#### 4.3.44.5.4\_ إدارة الأخبار

قصة المستخدم	كمدیر إدارة محتوى، أريد إدارة الأخبار.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة عنصر جديد، سيسمح النظام بإضافة الخبر.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل عنصر ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف عنصر ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الأخبار.</p>

#### 4.3.414.5.4.1 نموذج الأخبار

الوصف	نوع الحقل	الحقل
•	سطر واحد	*عنوان الخبر
•	Rich Text	*تفاصيل الخبر
• <b>تاريخ اليوم الذي يتم فيه نشر الخبر تاريخ اليوم الذي يتم فيه نشر الخبر</b>	<b>قراءة فقط تاريخ</b>	*تاريخ النشر
• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg	صورة	*صورة الخبر

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.4.6 النشرة الاخبارية

يعد مكون النشرة الاخبارية طريقة فعالة للهيئة لإرسال اهم الاخبار للمستخدمين الذين يريدون معرفة اخبار الهيئة.  
قصص المستخدمين الخاصة بالنشرة الاخبارية...

- [النشرة الاخبارية](#)
- [إدارة النشرة الاخبارية](#)

#### 4.4.14.6.1\_ النشرة الاخبارية

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد الاشتراك في النشرة الاخبارية.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اشترك في النشرة الاخبارية، يقوم النظام بطلب البريد الإلكتروني الذي سيرسل له النشرة الاخبارية <u>وتصنيف النشرة الاخبارية المهم بها.</u></p> <p><u>يسمح النظام باختيار أكثر من تصنيف واحد.</u></p> <p>التصنيفات المتاحة حتى الان:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• النشرة العامة</li> <li>• إرشادات النقل الجوي والتعاون الدولي</li> <li>• لوائح سلامة الطيران</li> <li>• معلومات حقوق الركاب</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد الغاء الاشتراك بالنشرة الإخبارية من البريد المرسل الي (unsubscribe)، يقوم النظام بالسماح بإلغاء الاشتراك.</p>

#### 4.6.2 إدارة تصنيفات النشرة الاخبارية

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات النشرة الاخبارية.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p><u>عندما أقوم بإضافة تصنيف،</u></p>

<p><u>سيُسمح النظام بإضافة التصنيف.</u></p> <p><b>الاحتمال الثاني</b> عندما أقوم بتعديل تصنيف ما، <u>يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</u></p> <p><b>الاحتمال الثالث</b> عندما أقوم بحذف تصنيف ما وهناك نشرات اخبارية تابعة للتصنيف، <u>يقوم النظام بمنع الحذف وعرض النشرات الاخبارية التابعة للتصنيف التي تحتاج لتعديل</u> <u>لحذف التصنيف.</u></p> <p><b>الاحتمال الرابع</b> عندما أقوم بحذف تصنيف ما ولا توجد نشرات اخبارية تابعة للتصنيف، <u>يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف.</u></p>
---

#### 4.6.2.1 نموذج تصنيفات النشرة الاخبارية

الحقل	نوع الحقل	التصنيف
*التصنيف	سطر واحد	•

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية.

Formatted: Underline, Complex Script Font: 11 pt

#### 4.4.24.6.3 إدارة النشرة الاخبارية

<p>كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة النشرة الاخبارية.</p> <p><b>الاحتمال الأول</b> عندما اريد ان أقوم بتعديل إضافة نشرة اخبارية جديدة للمحتوي الذي يرسل بالبريد الإلكتروني، سيقوم النظام بعرض الحقل "قالب البريد الإلكتروني" والتصنيفات المتاحة والسماح بالتعديل بالإضافة.</p>	<p>قصة المستخدم</p> <p>معايير القبول</p>
---	--

#### الاحتمال الثاني

عندما اريد ان أقوم بإرسال نشرة اخبارية،  
سيقوم النظام بعرض الحقل "قالب البريد الالكتروني" والسماح بإرسال النشرة للمشاركين بها.

#### الاحتمال الثالث

عندما اريد ان اتصفح قائمة المشتركين بالنشرة،  
سيقوم النظام بعرض قائمة بالتفاصيل التالية:

- البريد الالكتروني
- تاريخ الاشتراك
- تصنيف النشرة الاخبارية

#### الاحتمال الرابع

عندما اريد تصدير قائمة المشتركين بالنشرة الاخبارية،  
سيقوم النظام بالسماح بالتصدير لملف excel.

#### الاحتمال الخامس

عندما اريد تصفية المشتركين بالتاريخ (من التاريخ - إلى التاريخ)،  
سيقوم النظام بعرض البريد الالكتروني للمشاركين مرتبة حسب التاريخ من الأحدث الي  
الأقدم.

#### الاحتمال السادس

عندما اريد البحث عن المشتركين بالبريد الالكتروني،  
سيقوم النظام بعرض نتائج البحث.

#### الاحتمال السابع

عندما اريد البحث عن المشتركين بالتصنيف،  
سيقوم النظام بعرض نتائج البحث.

#### الاحتمال المسابعالثامن

عندما اريد تصفية المشتركين باستخدام البريد الالكتروني او التاريخ او التصنيف ولا يوجد نتائج، سيقوم النظام بعرض "لا توجد نتائج".

#### 4.4.2.14.6.3.1 نموذج النشرة الاخبارية

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* قالب البريد الالكتروني	Rich text	•
* التصنيف	اختيارات متعددة	•

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.4.2.24.6.3.2 نموذج تصفية النشرة الاخبارية

الحقل	نوع الحقل	الوصف
التاريخ من	تاريخ	• لا يمكن ان يكون تاريخ بالمستقبل
التاريخ الي	تاريخ	• لا يمكن ان يكون تاريخ سابق لتاريخ "التاريخ من"
البريد الالكتروني	سطر واحد	• البريد الالكتروني كامل او جزء منه.

#### 4.54.7 الفعاليات

يعد مكون الفعاليات أداة عملية لإعلام الزوار بالفعاليات على مدار العام. تتم إضافة فاعليات جديدة إلى التقويم بانتظام.

قصص المستخدمين الخاصة بالفعاليات...

- [الفعاليات](#)
- [قائمة عرض الفعاليات](#)
- [صفحة تفاصيل الفعاليات](#)
- [إدارة الفعاليات](#)

#### 4.5.14.7.1\_الفعاليات

قصة المستخدم	كزائر الموقع الإلكتروني، أريد تصفح مكون الفعاليات على الصفحة الرئيسية.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أتصفح الصفحة الرئيسية لقسم الفعاليات، يقوم النظام بعرض الفعاليات من التاريخ الأقرب. يمكن العثور على مزيد من التفاصيل في <a href="#">قائمة عرض الفعاليات</a>.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم باختيار فعالية ما، يقوم النظام بعرض صفحة <a href="#">تفاصيل الفعاليات</a>.</p>

#### 4.5.24.7.2\_إدارة تصنيفات الفعاليات

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات الفعاليات.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة تصنيف، سيسمح النظام بإضافة التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل تصنيف ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما وهناك فعاليات تابعة للتصنيف، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض الفعاليات التابعة للتصنيف التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف.</p>

<b>الاحتمال الرابع</b>	عندما أقوم بحذف تصنيف ما ولا توجد فعاليات تابعة للتصنيف، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف.
------------------------	---

#### 4.5.2.14.7.2.1 نموذج تصنيفات الفعاليات

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*التصنيف	سطر واحد	•

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.5.34.7.3 قائمة عرض الفعاليات

<b>قصة المستخدم</b>	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح قائمة الفعاليات.
<b>معايير القبول</b>	<p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أختار يوماً في التقييم، يقوم النظام بعرض الفعاليات -من التاريخ الاقرب- بالتفاصيل كما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تاريخ بداية الفعالية</li> <li>• تاريخ انتهاء الفعالية</li> <li>• عنوان الفعالية</li> <li>• صورة الفعالية</li> <li>• تصنيف الفعالية</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>احتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم باختيار فعالية ما، يقوم النظام بعرض صفحة <a href="#">تفاصيل الفعاليات</a>.</p> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اريد تصفية الفعاليات بالتاريخ (من التاريخ - إلى التاريخ)، سيقوم النظام بعرض الفعاليات مرتبة حسب التاريخ من التاريخ الاقرب.</p>

<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما ارید تصفية الفعاليات باستخدام كلمات للبحث (البحث يكون بعنوان الفعالية وتفاصيل الفعالية)، سيقوم النظام بعرض الفعاليات مرتبة حسب التاريخ من التاريخ الاقرب.</p> <p><b>الاحتمال السادس</b></p> <p>عندما ارید تصفية الفعاليات باستخدام التصنيفات المتاحة، سيقوم النظام بعرض الفعاليات مرتبة حسب التاريخ من التاريخ الاقرب.</p> <p><b>الاحتمال السادس</b></p> <p>عندما ارید تصفية الفعاليات باستخدام كلمات للبحث او التاريخ او التصنيفات ولا يوجد نتائج، سيقوم النظام بعرض "لا توجد نتائج".</p>
---

#### 4.5.44.7.4\_ تفاصيل الفعاليات

<p>قصة المستخدم</p>	<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد معرفة المزيد عن فعالية ما.</p>
<p>معايير القبول</p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم باختيار الفعالية ما، يقوم النظام بعرض التفاصيل التي تشمل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان الفعالية</li> <li>• تفاصيل الفعالية</li> <li>• صورة الفعالية</li> <li>• تاريخ بداية الفعالية</li> <li>• تاريخ انتهاء الفعالية</li> <li>• تصنيف الفعالية</li> <li>• اسم موقع الفعالية</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بالضغط على اسم موقع الفعالية،</p>

يقوم النظام بفتح تنويب جديد google maps بموقع الفعالية.

#### 4.5.54.7.5\_ إدارة الفعاليات

قصة المستخدم	كمدیر إدارة محتوى، أريد إدارة الفعالية.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة عنصر جديد، سيسمح النظام بإضافة الفعالية.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل عنصر ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف عنصر ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الفعالية.</p>

#### 4.5.5.14.7.5.1 نموذج الفعاليات

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* عنوان الفعالية	سطر واحد	•
* تفاصيل الفعالية	سطور متعددة	•
* صورة الفعالية	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg • لا يمكن أن يكون التاريخ مضى بالفعل
* تاريخ بداية الفعالية	تاريخ	•
* تاريخ انتهاء الفعالية	تاريخ	• لا يمكن أن يكون تاريخ نهاية الحدث قبل تاريخ بداية الحدث • إذا كانت الفعالية يوم واحد، يجب اختيار تاريخ الانتهاء كتاريخ البدء
* تصنيف الفعالية	اختيار واحد	•
اسم موقع الفعالية	سطر واحد	•

خط العرض	سطر واحد	• لا يظهر للمستخدم
خط الطول	سطر واحد	• لا يظهر للمستخدم

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.64.8 المركز الاعلامي

المركز الاعلامي اداة فعالة حيث يمكن للهيئة عرض الصور المهمة للمستخدمين. يمكن للهيئة أيضًا تحميل مقاطع فيديو مهمة للمستخدمين.

قصص المستخدمين الخاصة بالمركز الاعلامي...

- [قائمة اليوم الصور](#)
- [صفحة عرض الصور](#)
- [إدارة اليوم الصور](#)
- [قائمة الفيديوهات](#)
- [إدارة الفيديوهات](#)
- [صفحة شعار الهيئة](#)
- [إدارة صفحة شعار الهيئة](#)

#### 4.6-14.8.1 قائمة اليوم الصور

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح قائمة اليوم الصور المتاحة بالموقع الإلكتروني.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح قائمة اليوم الصور، يقوم النظام بعرض اليوم الصور -من الاحداث للأقدم- بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان الالبوم</li> <li>• صورة الغلاف</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على اليوم معين، يقوم النظام بعرض <a href="#">صفحة عرض الصور</a>.</p>

### 4.6-24.8.2\_ صفحة عرض الصور

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح الصور المتاحة باليوم.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح قائمة اليوم الصور، يقوم النظام بعرض كل الصور المتاحة بالألبوم.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على صورة معينة، يقوم النظام بعرض الصورة مع إمكانية تحميل الصورة وتصفح كل الصور .</p>

### 4.6-34.8.3\_ إدارة اليوم الصور

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة اليوم الصور .
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة اليوم جديد، سيسمح النظام بإضافة الألبوم.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل اليوم ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف اليوم ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الألبوم والصور بالألبوم.</p>

#### 4.6.3.14.8.3.1 نموذج اليوم الصور

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* عنوان الألبوم	سطر واحد	•
* صورة الغلاف	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg
* الصور	صورة	• يمكن رفع أكثر من صورة • حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.6.44.8.4 قائمة الفيديوهات

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح قائمة الفيديوهات المتاحة بالموقع الإلكتروني.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح قائمة الفيديوهات، يقوم النظام بعرض الفيديوهات -من الاحدث للأقدم- بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان الفيديو</li> <li>• صورة الغلاف</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على فيديو معين، يقوم النظام بعرض الفيديو.</p>

#### 4.6.54.8.5 إدارة الفيديوهات

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة الفيديوهات.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة فيديو جديد، سيسمح النظام بإضافة الفيديو.</p>

<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل فيديو ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف فيديو ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الفيديو.</p>
--

#### 4.6.5.14.8.5.1 نموذج الفيديوهات

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* عنوان الفيديو	سطر واحد	•
* صورة الغلاف	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg
* الفيديو	فيديو	• الزامي في حالة عدم وجود رابط فيديو • حجم الفيديو: 5 MB • نوع الفيديو: .mp4, .avi, .mov, .webm
* رابط الفيديو	سطر واحد	• الزامي في حالة عدم وجود فيديو مرفوع • يجب ان يكون رابط YouTube

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.6.64.8.6 صفحة شعار الهيئة

<p>قصة المستخدم</p>	<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح صفحة شعار الهيئة.</p>
<p>معايير القبول</p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة شعار الهيئة، يقوم النظام بعرض الملفات الخاصة بشعار الهيئة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• صورة لشعار الهيئة</li> <li>• دليل إرشادات استخدام هوية الهيئة (PDF).</li> </ul>

#### 4.6.74.8.7 إدارة صفحة شعار الهيئة

قصة المستخدم	كمدبر إدارة المحتوي، أريد إدارة صفحة شعار الهيئة.
معايير القبول	الاحتمال الأول عندما أقوم بتعديل محتوى الصفحة، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.

#### 4.6.7.14.8.7.1 نموذج صفحة شعار الهيئة

الحقل	نوع الحقل	الوصف
عن الهيئة	Rich Text	•
*صورة لشعار الهيئة	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg
* دليل إرشادات استخدام هوية الهيئة	ملف	• ملف PDF • حجم الملف: 5MB

جميع الحقول التي تحتوي علي علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.74.9 الروابط المفيدة

الروابط المفيدة هو مكون متاح بالموقع الإلكتروني يكون واضح للمستخدم لسهولة الوصول للصفحات المهمة مثل: اللوائح والقوانين، الشكاوى والمقترحات، الخ...  
قصص المستخدمين الخاصة بالروابط المفيدة...

- [الروابط المفيدة](#)
- [إدارة الروابط المفيدة](#)

#### 4.7.14.9.1 الروابط المفيدة

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح الروابط المفيدة المتاحة بالموقع الإلكتروني.
--------------	--

<b>معايير القبول</b>	<p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح الروابط المفيدة، يقوم النظام بعرض الروابط المفيدة بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان الرابط</li> <li>• صورة توضيحية للرابط</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على رابط، يقوم النظام بفتح الرابط بتبويب جديد.</p>
----------------------	---

#### 4.7.24.9.2 إدارة الروابط المفيدة

<b>قصة المستخدم</b>	كمدیر إدارة محتوى، أريد إدارة الروابط المفيدة.
<b>معايير القبول</b>	<p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة برابط جديد، سيسمح النظام بإضافة الرابط.</p> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل رابط ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف رابط ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الرابط.</p> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بترتيب الروابط، يقوم النظام بعرض الروابط بالترتيب المحدد.</p>

#### 4.7.2.14.9.2.1 نموذج الروابط المفيدة

الوصف	نوع الحقل	الحقل
•	سطر واحد	* عنوان الرابط
• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg	صورة	* صورة توضيحية للرابط
• رابط صحيح	سطر واحد	* رابط

جميع الحقول التي تحتوى على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.8.4.10 روابط التواصل الاجتماعي

روابط التواصل الاجتماعي هو مكون متاح بالموقع الإلكتروني يكون واضح للمستخدم لسهولة الوصول للصفحات التواصل الاجتماعي الرسمية للهيئة.

قصص المستخدمين الخاصة بروابط التواصل الاجتماعي...

- [روابط التواصل الاجتماعي](#)

#### 4.8.14.10.1 روابط التواصل الاجتماعي

قصة المستخدم	معايير القبول
كزائنر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح روابط التواصل الاجتماعي المتاحة بالموقع الإلكتروني.	الاحتمال الأول
	عندما أريد أن اتصفح روابط التواصل الاجتماعي، يقوم النظام بعرض صور توضيحية لروابط التواصل الاجتماعي. سيقوم النظام بعرض روابط التواصل الاجتماعي بالترتيب التالي:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="https://x.com/ksagaca">https://x.com/ksagaca</a> - Twitter (X)</li> <li>• <a href="https://www.youtube.com/channel/UC7-gSqWfP_XpzOawUMr6Z3g">https://www.youtube.com/channel/UC7-gSqWfP_XpzOawUMr6Z3g</a> - YouTube</li> <li>• <a href="https://www.linkedin.com/company/civil-aviation-authority_2/mycompany">https://www.linkedin.com/company/civil-aviation-authority_2/mycompany</a> - LinkedIn</li> <li>• <a href="https://www.snapchat.com/add/ksagaca?sender_web_id=ff085d97-e233-423b-8299-a7168f461163">https://www.snapchat.com/add/ksagaca?sender_web_id=ff085d97-e233-423b-8299-a7168f461163</a> - Snapchat</li> <li>• <a href="https://www.instagram.com/ksagaca">https://www.instagram.com/ksagaca</a> - Instagram</li> <li>• <a href="https://facebook.com/KSAGACA">https://facebook.com/KSAGACA</a> - Facebook</li> </ul>

<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على رابط، يقوم النظام بفتح الرابط بتويب جديد.</p>
---

#### 4.94.11 التوظيف

التوظيف مكون مهم للمهتمين بالعمل بالهيئة لتقديم السيرة الذاتية اما بوظيفة شاغرة او بدون.  
قصص المستخدمين الخاصة بالتوظيف...

- [صفحة التوظيف](#)
- [الصفحة الرئيسية للتوظيف](#)
- [إدارة الصفحة الرئيسية للتوظيف](#)
- [إدارة تصنيفات التوظيف](#)
- [إدارة نموذج السيرة الذاتية](#)
- [صفحة قائمة التوظيف](#)
- [صفحة تفاصيل الوظيفة](#)
- [إدارة التوظيف](#)

Formatted: List Paragraph,lp1,numbered,FooterText,List Paragraph1,Paragraphe de liste1,Bulletr List Paragraph,列出段落,列出段落1,List Paragraph2,List Paragraph21,Parrafo de lista1,Parágrafo da Lista1,リスト段落1,Listeafsnit1,Use Case List Paragraph,Bullet List,lp11,YC Bulet,F, Left, Left-to-right

#### 4.9.14.11.1 الصفحة الرئيسية لإلتوظيف

<p><b>قصة المستخدم</b></p>	<p>كزائر الموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح الصفحة الرئيسية للتوظيف.</p>
<p><b>معايير القبول</b></p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح الصفحة الرئيسية للتوظيف، يقوم النظام بعرض نص عن الهيئة ومميزات العمل بالهيئة، الخ...</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح الصفحة الرئيسية للتوظيف، يقوم النظام بعرض التصنيفات المتاحة الخاصة بالتوظيف مثل:</p>

- الوظائف الشاغرة
- تدريب تماونى
- الخ...

#### الاحتمال الثالث

عندما اضغط على تصنيف الوظائف الشاغرة،  
يقوم النظام بعرض صفحة قائمة التوظيف.

#### الاحتمال الرابع

عندما اضغط على تصنيف معين،  
يقوم النظام بعرض صفحة المحتوى الخاصة بالتصنيف.

#### الاحتمال الخامس

عندما اريد تقديم الميرة الذاتية بدون وظيفة واضغط على التصنيف،  
يقوم النظام بعرض نموذج تقديم الميرة الذاتية. تحول المستخدم للصفحة الخارجية للتوظيف.

رابط التوظيف:

<https://fa-evnp->

[saasfaprod1.fa.ocs.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/ar/sites/CX\\_3001](https://fa-evnp-saasfaprod1.fa.ocs.oraclecloud.com/hcmUI/CandidateExperience/ar/sites/CX_3001)

Formatted: Justify Low, Space Before: 6 pt, After: 6 pt,  
Line spacing: At least 1 pt

## 4.10.0 إدارة الصفحة الرئيسية للتوظيف

قصة المستخدم	كمدیر ادارة محتوى، أريد إدارة الصفحة الرئيسية للتوظيف.
معايير القبول	الاحتمال الأول عندما أقوم بتعديل محتوى الصفحة، يقوم النظام بعرض كافة المقبول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.

#### 4.21.0.0 نموذج الصفحة الرئيسية للتوظيف

النوع	نوع النماذج	الوصف
*المحتوي	Rich Text	•

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.32.0 إدارة تصنيفات التوظيف

قصة المستخدم	مدير المحتوى
كمدیر إدارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات التوظيف.	
	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة تصنيف، يسمح النظام بإضافة التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل تصنيف ما، يقوم النظام بمرئ كافة الحقول مع البيانات المخزنة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما وهناك وظائف تابعة للتصنيف، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض الوظائف التابعة للتصنيف التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما ولا توجد وظائف تابعة للتصنيف، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف.</p>

#### 4.55.0.0 نموذج تصنيفات التوظيف

النوع	نوع النماذج	الوصف

*التصنيف	محلر واحد	•
*صورة توضيحية	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.71.0 إدارة نموذج السيرة الذاتية

كمدیر ادارة محتوى، أريد إدارة نموذج السيرة الذاتية.	أداة المستخدم
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد معرفة معلومات عن مقدمين السيرة الذاتية، يقوم النظام بعرض المعلومات.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بالبحث في قائمة مقدمين السيرة الذاتية، يقوم النظام بالسماح بالبحث وعرض النتائج من الأحدث للأقدم.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بالبحث في قائمة مقدمين السيرة الذاتية ولا يوجد نتائج، يقوم النظام بعرض "لا يوجد نتائج".</p> <p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بتصدير القائمة لملف excel، يسمح النظام بتصدير البيانات.</p>	معايير القبول

#### 4.93.0 إضافة السيرة الذاتية

كناظر للفرع الإلكتروني، أريد إضافة السيرة الذاتية بدون وظيفة.	أداة المستخدم
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد إضافة السيرة الذاتية بدون وظيفة، يقوم النظام بعرض نموذج السيرة الذاتية.</p>	معايير القبول

يقوم النظام بحفظ البيانات.

#### 4.104.0.0 نموذج السيرة الذاتية

الوصف	نوع الحقل	النظام
•	سطر واحد	* الاسم الأول
•	سطر واحد	* اسم العائلة
• لا يمكن ان يكون تاريخ بالمستقبل	تاريخ	* تاريخ الميلاد
• بريد الكتروني صحيح	سطر واحد	* البريد الالكتروني
• رقم هاتف صحيح	سطر واحد	* رقم الهاتف
•	سطر واحد	* التخصص بالعمل
• نوع الملف: PDF • حجم الملف: 1 MB	ملف	* السيرة الذاتية

Commented [ST7]: Confirm that it must be Saudi number

جميع الحقول التي تمتد على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.140.0 صفحة قائمة التوظيف

كناثر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح صفحة قائمة التوظيف.	قصة المستخدم
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة قائمة التوظيف، يقوم النظام بعرض الوظائف من الاحدث للأقدم بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• اسم الإعلان الوظيفي</li> <li>• الوصف الوظيفي</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة قائمة التوظيف ولكن لا يوجد وظائف، يقوم النظام بعرض "لا يوجد وظائف".</p>	معايير القبول

<p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اضغط على وظيفة معينة، يقوم النظام بعرض صفحة تفاصيل الوظيفة.</p>
--

#### 4.160.0 — صفحة تفاصيل الوظيفة

<p><b>أسماء المستخدمين</b></p>	<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد أن أتصفح صفحة تفاصيل الوظيفة.</p>
<p><b>معايير القبول</b></p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن أتصفح صفحة تفاصيل الوظيفة، يقوم النظام بعرض الوظيفة بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• اسم الإعلان الوظيفي</li> <li>• الوصف الوظيفي</li> <li>• القطاع</li> <li>• المتطلبات</li> <li>• المهارات المطلوبة</li> <li>• طريقة التقديم</li> <li>• رابط التقديم</li> </ul>

#### 4.178.0 — إدارة التوظيف

<p><b>أسماء المستخدمين</b></p>	<p>كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة التوظيف.</p>
<p><b>معايير القبول</b></p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة وظيفة، يسمح النظام بإضافة الوظيفة.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل وظيفة ما، يقوم النظام بعرض كافة المقبول مع البيانات المسفونة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p>

<p><b>الإحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقرر بمذف وظيفة ما، يجب أن يسمح النظام بمذف الوظيفة.</p>
---

#### 4.197.0.0 نموذج التوظيف

المحل	نوع المحل	الوصف
* اسم الإعلان الوظيفي	مكرر واحد	—
* الوصف الوظيفي	سطور متعددة	—
* القطاع	مكرر واحد	—
* المتطلبات	سطور متعددة	—
* المهارات المطلوبة	سطور متعددة	—
* طريقة التقديم	سطور متعددة	—
* رابط التقديم	مكرر واحد	رابط صحيح

جميع الحقول التي تظنر على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.2324.12 الأسئلة الشائعة

يعد مكون الأسئلة الشائعة أداة عملية للمساعدة في الإجابة على الأسئلة الأكثر شيوعًا للمستخدم. قصص المستخدمين الخاصة بالأسئلة الشائعة...

- [الأسئلة الشائعة](#)
- [إدارة الأسئلة الشائعة](#)

#### 4.232-14.12.1 الأسئلة الشائعة

<p>قصة المستخدم</p>	<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح مكون الأسئلة الشائعة.</p>
---------------------	---

<b>معايير القبول</b>	<b>الاحتمال الأول</b> عندما اتصفح صفحة الأسئلة الشائعة، يقوم النظام بعرض جميع الأسئلة المحفوظة مع الإجابات مجمعة حسب نوع السؤال.
----------------------	--

#### 4.232-24.12.2 إدارة الأسئلة الشائعة

<b>قصة المستخدم</b>	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة الأسئلة الشائعة وإجاباتها.
<b>معايير القبول</b>	<p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة سؤال جديد، يسمح النظام بإضافة السؤال الجديد وإجابته. يمكن أن يسمح النظام أيضًا بإضافة السؤال إلى مجموعة تدور حول نفس الموضوع.</p> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل سؤال موجود، يجب على النظام عرض البيانات المحفوظة، والسماح بتحرير المحتوى.</p> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف سؤال، يسمح النظام بحذف السؤال وإزالته من المجموعة المخصصة له.</p>

#### 4.232-214.12.2.1 نموذج الأسئلة الشائعة

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* السؤال	سطر واحد	•
* الاجابة	سطور متعددة	•
* التصنيف	اختيار واحد	• رأس مجموعة من الأسئلة

جميع الحقول التي تحتوي علي علامة (\*) هي حقول إلزامية

### 4.232.34.12.3 إدارة تصنيفات الأسئلة الشائعة

قصة المستخدم	كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات الأسئلة الشائعة.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة تصنيف، سيسمح النظام بإضافة التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل تصنيف ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما وهناك اسئلة تابعة للتصنيف، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض الاسئلة التابعة للتصنيف التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما ولا توجد اسئلة تابعة للتصنيف، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف.</p>

### 4.232.34.12.3.1 نموذج تصنيفات الأسئلة الشائعة

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*التصنيف	سطر واحد	•
صورة توضيحية	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: jpg, jpeg, png, svg

جميع الحقول التي تحتوي علي علامة (\*) هي حقول إلزامية

## 4.2334.13 شكاوى واقتراحات المسافرين

يعد مكون شكاوى واقتراحات المسافرين طريقة فعالة للمسافرين لتقديم شكاوى او اقتراح ومتابعة الطلب.

قصص المستخدمين الخاصة بشكاوى واقتراحات المسافرين...

- قائمة شكاوى واقتراحات المسافرين
- قائمة حقوق والتزامات المسافر
- تفاصيل حقوق والتزامات المسافر
- إدارة حقوق والتزامات المسافر

### 4.233-14.13.1 قائمة شكاوى واقتراحات المسافرين

قصة المستخدم	معايير القبول
كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح صفحة قائمة شكاوى واقتراحات المسافرين.	
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن انتصفح صفحة قائمة شكاوى واقتراحات المسافرين، سيقوم النظام بعرض ارقام وطرق التواصل الخاصة بقسم الجودة بالهيئة. سيقوم النظام بعرض رابط لكل من:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الشكاوى</li> <li>• الاقتراحات</li> <li>• حقوق والتزامات المسافر</li> </ul>	
<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اريد تقديم شكوى، يقوم النظام بتحويل المستخدم لخدمة الشكاوى.</p>	
<p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اريد تقديم اقتراح، يقوم النظام بتحويل المستخدم لخدمة الاقتراحات.</p>	
<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما اريد ان انتصفح حقوق والتزامات المسافرين،</p>	

Commented [ST8]: Internal portal is being developed by GACA, link to be provided in a later stage

Commented [ST9]: Internal portal is being developed by GACA, link to be provided in a later stage

يقوم النظام بعرض صفحة قائمة حقوق والتزامات المسافرين.

#### 4.233.24.13.2 قائمة حقوق والتزامات المسافرين

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح صفحة حقوق والتزامات المسافرين .
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة حقوق والتزامات المسافرين، يقوم النظام بعرض التصنيفات الخاصة بحقوق والتزامات المسافرين .</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح تصنيف معين بحقوق والتزامات المسافرين، يقوم النظام بعرض صفحة تفاصيل حقوق والتزامات المسافرين .</p>

#### 4.233.34.13.3 تفاصيل حقوق والتزامات المسافرين

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح صفحة تفاصيل حقوق والتزامات المسافرين .
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة تفاصيل حقوق والتزامات المسافرين، يقوم النظام بعرض المحتوى الخاص بالصفحة.</p>

#### 4.233.44.13.4 إدارة حقوق والتزامات المسافرين

قصة المستخدم	كمدير ادارة محتوى، أريد إدارة حقوق والتزامات المسافرين .
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة عنصر جديد، سيسمح النظام بإضافة الخبر .</p>

<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل عنصر ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف عنصر ما، يجب أن يسمح النظام بحذف العنصر.</p>
---

#### 4.233.4.14.13.4.1 \_\_ نموذج حقوق والتزامات المسافرين

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*العنوان	سطر واحد	•
*صورة توضيحية	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg,.jpeg,.png,.svg
*تفاصيل حقوق والتزامات المسافرين	Rich Text	•

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.2344.14 الأنظمة واللوائح

يعد مكون الأنظمة واللوائح مكان موحد للهيئة لعرض كل الأنظمة الخاصة بالهيئة. اللوائح والأنظمة تفيد المستخدمين وتساعد على معرفة أهم المعلومات عن الهيئة.

قصص المستخدمين الخاصة بالأنظمة واللوائح...

- [قائمة الأنظمة واللوائح](#)
- [إدارة تصنيفات الأنظمة واللوائح](#)
- [إدارة الأنظمة واللوائح](#)

#### 4.234.14.14.1 قائمة الانظمة واللوائح

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح قائمة الانظمة واللوائح.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بتصفح قائمة الأنظمة واللوائح، يقوم النظام بعرض التصنيفات التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• سلامة الطيران والاستدامة</li> <li>• امن الطيران</li> <li>• النقل الجوي والتعاون الدولي</li> <li>• التيسير</li> <li>• السياسات الاقتصادية</li> <li>• التراخيص الاقتصادية</li> <li>• منطقة الخدمات اللوجستية المتكاملة الخاصة</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتصفح الملفات المتاحة بتصنيف معين، يقوم النظام بعرض الملفات المتاحة للتصنيف المختار.</p>

#### 4.234.24.14.2 إدارة تصنيفات الأنظمة واللوائح

قصة المستخدم	كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات الأنظمة واللوائح.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p><u>عندما أقوم بإضافة تصنيف، سيسمح النظام بإضافة التصنيف.</u></p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p><u>عندما أقوم بتعديل تصنيف ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</u></p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p><u>عندما أقوم بحذف تصنيف أساسي ما وهناك تصنيفات فرعية تابعة للتصنيف الأساسي،</u></p>

يقوم النظام بمنع الحذف وعرض التصنيفات الفرعية التابعة للتصنيف الاساسي التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف الاساسي.

#### **الاحتمال الرابع**

عندما أقوم بحذف تصنيف أساسي ما ولا يوجد تصنيفات فرعية تابعة للتصنيف الاساسي، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف الاساسي.

#### **الاحتمال الخامس**

عندما أقوم بحذف تصنيف فرعي ما وهناك ملفات تابعة للتصنيف الفرعي، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض الملفات التابعة للتصنيف الفرعي التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف الفرعي.

#### **الاحتمال السادس**

عندما أقوم بحذف تصنيف فرعي ما ولا يوجد ملفات تابعة للتصنيف الفرعي،

يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف الفرعي. **الاحتمال الأول**

عندما أقوم بإضافة تصنيف،

يسمح النظام بإضافة التصنيف.

#### **الاحتمال الثاني**

عندما أقوم بتعديل تصنيف ما،

يقوم النظام بمرض كافة المقول مع البيانات المحفوظة لكل حقن والسماح بالتغييرات.

#### **الاحتمال الثالث**

عندما أقوم بحذف تصنيف ما وهناك ملفات تابعة للتصنيف،

يقوم النظام بمنع الحذف وعرض الملفات التابعة للتصنيف التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف.

#### **الاحتمال الرابع**

عندما أقوم بحذف تصنيف ما ولا توجد ملفات تابعة للتصنيف،

يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف.

#### 4.234.2-14.14.2.1 نموذج تصنيفات الأنظمة واللوائح

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*التصنيف الأساسي	سطر واحد	• يمكن ان يكون هناك أكثر من تصنيف فرعي
صورة توضيحية للتصنيف الأساسي	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg,.jpeg,.png,.svg
التصنيف الفرعي	سطر واحد	•
صورة توضيحية للتصنيف الفرعي	صورة	• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg,.jpeg,.png,.svg

جميع الحقول التي تحتوى على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.234.34.14.3 إدارة الأنظمة واللوائح

قصة المستخدم	كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة الأنظمة واللوائح.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة عنصر جديد، سيسمح النظام بإضافة العنصر.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل عنصر ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف عنصر ما، يجب أن يسمح النظام بحذف العنصر.</p>

#### 4.234.3.14.14.3.1 نموذج الأنظمة واللوائح

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*العنوان	سطر واحد	•
*التصنيف الأساسي	اختيار واحد	•
التصنيف الفرعي	اختيار واحد	•
*الملف	ملف	• نوع الملف: PDF • حجم الملف: 2MB

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.2354.15 تواصل معنا

يعد مكون تواصل معنا أداة عملية للمستخدمين للوصول لتفاصيل عن الهيئة وإرسال رسالة للهيئة.

قصص المستخدمين الخاصة بتواصل معنا ...

- [اتصل بنا](#)
- [إدارة اتصل بنا](#)
- [التواصل مع رئيس الهيئة](#)
- [استفسارات للمتحدث الرسمي](#)

Formatted: No underline, Font color: Auto

#### 4.235.14.15.1 تواصل معنا

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح مكون تواصل معنا.
معايير القبول	<p>الاحتمال الأول</p> <p>عندما أقوم بتقديم رسالة إلى الهيئة، يقوم النظام بعرض النموذج التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الاسم</li> <li>• رمز البلد</li> <li>• رقم الهاتف</li> <li>• البريد الإلكتروني</li> <li>• الرسالة</li> </ul> <p>يقوم النظام بعد ذلك بإرسال التفاصيل المذكورة للبريد الإلكتروني تحده الهيئة.</p>

يقوم النظام بعرض بيانات الاتصال بالهيئة وخريطة لموقع الهيئة (google maps).
<b>الاحتمال الثاني</b>
عندما أرغب في الوصول لموقع الهيئة واضغط على خريطة موقع الهيئة، يقوم النظام بفتح تنويب جديد google maps بموقع الهيئة.

Commented [MA10]: "Is there a fixed map that exists on the page?"

## 4.235-24.15.2 إدارة اتصل بنا

كمدیر ادارة محتوى، أريد إدارة صفحة اتصل بنا.	قصة المستخدم
<b>الاحتمال الأول</b>	معايير القبول
عندما أقوم بتعديل محتوى الصفحة، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.	
<b>الاحتمال الثاني</b>	
عندما اريد ان أقوم بتعديل البريد الإلكتروني الذي يرسل اليه النموذج، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.	

Formatted: Justified

## 4.235-2-14.15.2.1 نموذج اتصل بنا

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* عن الهيئة	Rich Text	
* البريد الإلكتروني للهيئة	سطر واحد	• لن يعرض النظام هذا الحقل، لكن سيكون البريد الإلكتروني الذي يرسل اليه الرسائل.

جميع الحقول التي تحتوي علي علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 4.15.3 التواصل مع رئيس الهيئة

<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح مكون التواصل مع رئيس الهيئة.</p>	<p>فئة المستخدم</p>
<p>الإحتمال الأول</p> <p>عندما أريد تصفح مكون التواصل مع رئيس الهيئة، يقوم النظام بعرض النموذج التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الاسم</li> <li>• رمز البلد</li> <li>• رقم الهاتف</li> <li>• البريد الإلكتروني</li> <li>• الغرض من المقابلة</li> </ul> <p>يقوم النظام بعد ذلك بإرسال التفاصيل المذكورة للبريد الإلكتروني التالي:</p> <p>hub@gaca.gov.sa</p>	<p>مخارج النموذج</p>

**Formatted:** Heading 3,H3,h3,Level 3 Topic Heading,Subhead B,H31,Map,3,I3,Level 3 Head,heading 3,H3 + 12 pt,sub-sub,dd heading 3,dh3,dd normal3,Titles,(Alt+3),(Alt+3)1,(Alt+3)2,(Alt+3)3,(Alt+3)4,(Alt+3)5,(Alt+3)6,(Alt+3)11,(Alt+3)21,(Alt+3)31,(Alt+3)41,(Alt+3)7,1.2., None, Left-to-right, No bullets or numbering, Don't keep with next, Border: Left: (No border), Right: (No border), Pattern: Clear

**Formatted:** Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0" + Indent at: 0.25"

#### 4.15.4 استفسارات للمتحدث الرسمي

<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح مكون استفسارات للمتحدث الرسمي.</p>	<p>فئة المستخدم</p>
<p>الإحتمال الأول</p> <p>عندما أريد تصفح مكون استفسارات للمتحدث الرسمي، يقوم النظام بعرض النموذج التالي:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• الاسم</li> <li>• رمز البلد</li> <li>• رقم الهاتف</li> <li>• البريد الإلكتروني</li> <li>• الاستفسار</li> </ul> <p>يقوم النظام بعد ذلك بإرسال التفاصيل المذكورة للبريد الإلكتروني التالي:</p>	<p>مخارج النموذج</p>

**Formatted:** Heading 3,H3,h3,Level 3 Topic Heading,Subhead B,H31,Map,3,I3,Level 3 Head,heading 3,H3 + 12 pt,sub-sub,dd heading 3,dh3,dd normal3,Titles,(Alt+3),(Alt+3)1,(Alt+3)2,(Alt+3)3,(Alt+3)4,(Alt+3)5,(Alt+3)6,(Alt+3)11,(Alt+3)21,(Alt+3)31,(Alt+3)41,(Alt+3)7,1.2., None, Left-to-right, No bullets or numbering, Don't keep with next, Border: Left: (No border), Right: (No border), Pattern: Clear

**Commented [ST11]:** Email to be confirmed

#### 4.16 تخصيص المحتوى

تخصيص المحتوى هي أداة فعالة لعرض المعلومات المهمة لكل نوع مستخدم.

الصفحة الرئيسية للموقع الإلكتروني تختلف حسب نوع المستخدم.

أنواع المستخدمين المتاحة بالبوابة الإلكترونية:

- مسافر
- مشغل
- مستفيد

قصص المستخدمين الخاصة بتخصيص المحتوى...

- أنواع المستخدمين
- إدارة المحتوى الخاص بأنواع المستخدمين

#### 4.16.1 أنواع المستخدمين

<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد تصفح الصفحة الرئيسية كنوع مستخدم معين.</p>	<p>قصة المستخدم</p>
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد تصفح الصفحة الرئيسية كنوع مستخدم معين، يقوم النظام بعرض ملفات تعريف الارتباط (cookies)، يجب الموافقة على استخدام ملفات تعريف الارتباط حتى يتمكن النظام من تعريف نوع المستخدم. النوع الافتراضي هو "مسافر".</p>	<p>معايير القبول</p>
<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد تصفح الصفحة الرئيسية كنوع مستخدم آخر، يقوم النظام بعرض أنواع المستخدمين المتاحة:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• مسافر</li> <li>• مشغل</li> <li>• مستفيد</li> </ul>	

**Formatted:** List Paragraph,lp1,numbered,FooterText,List Paragraph1,Paragraphe de liste1,Bulletr List Paragraph,列出段落,列出段落1,List Paragraph2,List Paragraph21,Parrafo de lista1,Parágrafo da Lista1,リスト段落1,Listeafsnit1,Use Case List Paragraph,Bullet List,lp11,YC Bulet,F, Left, Left-to-right

**Formatted:** List Paragraph,lp1,numbered,FooterText,List Paragraph1,Paragraphe de liste1,Bulletr List Paragraph,列出段落,列出段落1,List Paragraph2,List Paragraph21,Parrafo de lista1,Parágrafo da Lista1,リスト段落1,Listeafsnit1,Use Case List Paragraph,Bullet List,lp11,YC Bulet,F, Left-to-right

**Formatted:** Heading 3,H3,h3,Level 3 Topic Heading,Subhead B,H31,Map,3,l3,Level 3 Head,heading 3,H3 + 12 pt,sub-sub,dd heading 3,dh3,dd normal3,Titles,(Alt+3),(Alt+3)1,(Alt+3)2,(Alt+3)3,(Alt+3)4,(Alt+3)5,(Alt+3)6,(Alt+3)11,(Alt+3)21,(Alt+3)31,(Alt+3)41,(Alt+3)7,1.2., Left-to-right

**Commented [MA12]:** "By default, are all visitors classified as 'مسافر'? If a user needs to select a specific type, what should they do?"

**Formatted:** List Paragraph,lp1,numbered,FooterText,List Paragraph1,Paragraphe de liste1,Bulletr List Paragraph,列出段落,列出段落1,List Paragraph2,List Paragraph21,Parrafo de lista1,Parágrafo da Lista1,リスト段落1,Listeafsnit1,Use Case List Paragraph,Bullet List,lp11,YC Bulet,F, Left-to-right

**Formatted:** Font: (Default) Open Sans, 10 pt, (Complex) Arabic (Egypt)

**Commented [MA13]:** "What is the content template for إدارة المحتوى? Can the admin add content for each type? How is the home page displayed for each type?"

**Formatted:** Heading 3,H3,h3,Level 3 Topic Heading,Subhead B,H31,Map,3,l3,Level 3 Head,heading 3,H3 + 12 pt,sub-sub,dd heading 3,dh3,dd normal3,Titles,(Alt+3),(Alt+3)1,(Alt+3)2,(Alt+3)3,(Alt+3)4,(Alt+3)5,(Alt+3)6,(Alt+3)11,(Alt+3)21,(Alt+3)31,(Alt+3)41,(Alt+3)7,1.2., Left-to-right

#### 4.16.2 إدارة المحتوى الخاص بأنواع المستخدمين

<p>كمدبر إدارة محتوى، أريد تحديد المستخدم الذي يظهر له المحتوى.</p>	<p>قصة المستخدم</p>
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد إضافة محتوى جديد وتحديد المستخدم الذي يظهر له المحتوى، يقوم النظام بعرض أنواع المستخدمين (يمكن اختيار أكثر من نوع مستخدم).</p>	<p>معايير القبول</p>
<p><b>الاحتمال الثاني</b></p>	

عندما أقوم بتعديل محتوى وتعديل المستخدم الذي يظهر له المحتوى،  
يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.

### الإحتمال الثالث

عندما أقوم بحذف محتوى ما،  
يجب أن يسمح النظام بحذف المحتوى.

**Formatted:** Heading 2,H2,h2,Level 2 Topic  
Heading,Subhead A,H21,2,sub-sect,dd heading  
2,dh2,(Alt+2),heading 2,UNDERRUBRIK 1-2,Headline 2,h.  
(1.1),- 2nd Order Heading,h21,h2 main heading,B Sub/Bold,B  
Sub/Bold1,B Sub/Bold2,B Sub/Bold11,h2 main heading1,B  
Sub/Bold3,A, Left-to-right

## 65. قصص مستخدمين المرحلة الثانية

### 6.15.1 الاستبيانات

يعد مكون الاستبيانات أداة عملية لقياس مدى رضا المستخدمين وآراءهم. إنها أيضًا أداة عملية لمعرفة التحسينات من وجهة نظر المستخدمين.

قصص المستخدمين الخاصة بالاستبيانات...

- [الاستبيانات](#)
- [إدارة الاستبيانات](#)

#### 6.1-15.1.1\_ الاستبيانات

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد المشاركة في الاستبيانات على الصفحة الرئيسية.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن أرى <b>الاستبيانات</b> والمشاركة فيها، يقوم النظام بعرض الأسئلة ويسمح بإجابة واحدة لكل سؤال. بعد المشاركة في الاستبيان، يقوم النظام بعرض رسالة تأكيد. يقوم النظام بعرض <b>استبيان ما بعد التعاملات</b>.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أريد أن أرى الاستبيانات السابقة التي في الارشيف، يقوم النظام بعرض <b>الاسئلة</b> بنتائج الاسئلة.</p>

Commented [M14]: Do you mean more than one survey or only one, so please clarify?

Commented [M15]: Did you mean archiving that displayed all expired surveys? please clarify

Commented [M16]: Change to **عرض**

#### 6.1-25.1.2\_ إدارة الاستبيانات

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة الاستبيانات وإجاباتها المحتملة.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد إضافة استبيان جديد، يسمح النظام بإضافة الاستبيان.</p>

<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بحذف الاستبيان، يسمح النظام بحذف الاستبيان وإجاباته المحفوظة.</p> <p style="text-align: center; border: 1px solid white; padding: 2px;">الاحتمال الثالث</p> <p>عندما أقوم بأرشفة استبيان، يسمح النظام بحذف الاستبيان وحفظ الاستبيان والاجابات بالنظام.</p> <p style="text-align: center;"><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل استبيان قبل نشره، يسمح النظام بتعديل الاستبيان وإجاباته.</p>
--

**Commented [M17]:** Do you mean, admin can archive certain surveys as an action on Sitecore,  
I think, Sitecore isn't have this option, so we need to discuss this point with technical team

#### 6.1.2.1.5.1.2.1 نموذج الاستبيانات

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* عنوان الاستبيان	سطر واحد	•
* سؤال الاستبيان	سطر واحد	• يمكن إضافة أكثر من سؤال
* إجابات الاستطلاع المحتملة	اختيارات متعددة	• عدد الإجابات قابل للتعديل لكل سؤال
ملاحظات اخري	سطور متعددة	• حقل للمستخدم
* تاريخ بدء الاستبيان	تاريخ	• لا يمكن ان يكون تاريخ مضى بالفعل
* تاريخ انتهاء الاستبيان	تاريخ	• بعد تاريخ بدء الاستبيان

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 6.25.2 كتالوج الخدمات

كتالوج الخدمات مكون مهم بالهيئة، حيث يمكن للمستخدمين ان يتصفحوا الخدمات الالكترونية والتقديم بها.  
قصص المستخدمين الخاصة بكتالوج الخدمات...

- [الصفحة الرئيسية للخدمات](#)
- [صفحة قائمة الخدمات](#)
- [صفحة تفاصيل الخدمة](#)
- [إدارة الخدمات](#)
- [إدارة تصنيفات الخدمات](#)

### 6.2-15.2.1 الصفحة الرئيسية للخدمات

قصة المستخدم	معايير القبول
كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح الصفحة الرئيسية للخدمات.	
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح الصفحة الرئيسية للخدمات، يقوم النظام بعرض الخدمات المميزة والبوابات الهامة بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان الخدمة</li> <li>• صورة توضيحية</li> <li>• الوصف (حسب التصميم الجديد)</li> </ul>	
<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على كل الخدمات، يقوم النظام بعرض <a href="#">صفحة قائمة الخدمات</a>.</p>	
<p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اضغط على خدمة معينة، يقوم النظام بعرض <a href="#">صفحة تفاصيل الخدمة</a>.</p>	
<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما اضغط على بوابة هامة، يقوم النظام بفتح تبويب جديد للرباط الخارجي.</p>	

### 6.2.25.2.2 صفحة قائمة الخدمات

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح الخدمات.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح قائمة الخدمات، يقوم النظام بعرض الخدمات بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان الخدمة</li> <li>• صورة توضيحية</li> <li>• الوصف (بناء على التصميم الجديد)</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على خدمة معينة، يقوم النظام بعرض <a href="#">صفحة تفاصيل الخدمة</a>.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اريد تصفية الخدمات بناء على تصنيف أساسي او فرعي، يقوم النظام بعرض التصنيفات الأساسية والفرعية. يقوم النظام بالتصفية حسب الاختيار.</p>

### 6.2.2.15.2.2.1 نموذج تصفية الخدمات

الحقل	نوع الحقل	الوصف
التصنيف الاسامي	اختيار واحد	•
التصنيف الفرعي	اختيار واحد	• تابع للتصنيف الاساسي
كلمة مميزة	سطر واحد	• البحث بالكلمات المتاحة بعنوان الخدمة وتفاصيل الخدمة

### 6.2.35.2.3 صفحة تفاصيل الخدمة

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح تفاصيل الخدمة.
معايير القبول	الاحتمال الأول

<p>عندما أريد أن اتصفح تفاصيل الخدمة، يقوم النظام بعرض التفاصيل المتاحة عن الخدمة.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على رابط تقديم الخدمة، يقوم النظام بفتح تبويب جديد للرابط الخارجي.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اضغط على رابط تقديم الخدمة، يقوم النظام بعرض <u>استبيان ما بعد التعاملات</u>.</p>	
--	--

#### 6.2.45.2.4\_ إدارة الخدمات

<p>قصة المستخدم</p> <p>كمدیر إدارة محتوى، أريد إدارة الخدمات.</p>	
<p>معايير القبول</p> <p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة خدمة جديدة، سيسمح النظام بإضافة الخدمة.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل خدمة ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف خدمة ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الخدمة.</p>	

#### 6.2.4.15.2.4.1 نموذج الخدمات

الحقل	نوع الحقل	الوصف
-------	-----------	-------

•	سطر واحد	* عنوان الخدمة
• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg, .jpeg, .png, .svg	صورة	* صورة توضيحية
•	سطور متعددة	* الوصف
•	سطر واحد	* الفئة المستفيدة
•	سطور متعددة	* المتطلبات
•	سطور متعددة	* الإجراءات
• نوع الملف: PDF • حجم الملف: 5MB • يمكن رفع أكثر من ملف	ملف	* النماذج للتحميل
•	سطر واحد	الرسوم
•	سطر واحد	مدة انجاز المهمة
•	Rich Text	* قنوات التواصل
• اختيار من الخدمات المتاحة	اختيارات متعددة	الخدمات ذات العلاقة
• رابط صحيح	سطر واحد	* رابط تقديم الخدمة
• لا يظهر بصفحة تفاصيل الخدمة	اختيار واحد	* التصنيف الاساسي
• لا يظهر بصفحة تفاصيل الخدمة • تابع للتصنيف الاساسي	اختيار واحد	* التصنيف الفرعي

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

## 6.2.55.2.5 إدارة تصنيفات الخدمات

قصة المستخدم	كمدیر ادارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات الخدمات.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة تصنيف، سيسمح النظام بإضافة التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل تصنيف ما،</p>

يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.

#### الاحتمال الثالث

عندما أقوم بحذف تصنيف أساسي ما وهناك تصنيفات فرعية تابعة للتصنيف الأساسي، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض التصنيفات الفرعية التابعة للتصنيف الأساسي التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف الأساسي.

#### الاحتمال الرابع

عندما أقوم بحذف تصنيف أساسي ما ولا يوجد تصنيفات فرعية تابعة للتصنيف الأساسي، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف الأساسي.

#### الاحتمال الخامس

عندما أقوم بحذف تصنيف فرعي ما وهناك خدمات تابعة للتصنيف الفرعي، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض الخدمات التابعة للتصنيف الفرعي التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف الفرعي.

#### الاحتمال السادس

عندما أقوم بحذف تصنيف فرعي ما ولا يوجد خدمات تابعة للتصنيف الفرعي، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف الفرعي.

### 6.2.5.1.5.2.5.1 نموذج تصنيفات الخدمات

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*التصنيف الأساسي	سطر واحد	• يمكن ان يكون هناك أكثر من تصنيف فرعي
*التصنيف الفرعي	سطر واحد	•

جميع الحقول التي تحتوى على علامة (\*) هي حقول إلزامية

### 6.3.3 البيانات المفتوحة

البيانات المفتوحة مكون تستخدمه الهيئة لنشر المعلومات المتاحة لمستخدمي البوابة الالكترونية. قصص المستخدمين الخاصة بالبيانات المفتوحة...

- [الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة](#)
- [إدارة الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة](#)
- [صفحة مكتبة البيانات المفتوحة](#)
- [إدارة صفحة مكتبة البيانات المفتوحة](#)
- [صفحة طلب بيانات](#)
- [صفحة استبيان البيانات المفتوحة](#)
- [إدارة استبيان البيانات المفتوحة](#)

### 6.3.15.3.1 الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة

قصة المستخدم	معايير القبول
<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة.</p>	
<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة، يقوم النظام بعرض لمحة عن البيانات المفتوحة وسياسات البيانات المفتوحة كمحتوي. يقوم النظام بعرض الروابط الهامة الخاصة بالبيانات المفتوحة مثل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• مكتبة البيانات المفتوحة</li> <li>• طلب بيانات</li> <li>• استبيان البيانات المفتوحة</li> <li>• المنصة الوطنية</li> </ul>	
<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على مكتبة البيانات المفتوحة، يقوم النظام بعرض <a href="#">صفحة مكتبة البيانات المفتوحة</a>.</p>	
<p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اضغط على طلب بيانات، يقوم النظام بعرض <a href="#">صفحة طلب بيانات</a>.</p>	

<p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما اضغط على استبيان البيانات المفتوحة، يقوم النظام بعرض <u>صفحة استبيان البيانات المفتوحة</u>.</p> <p><b>الاحتمال الخامس</b></p> <p>عندما اضغط على المنصة الوطنية، يقوم النظام بفتح تبويب جديد للرابط الخارجي.</p>
--

### 6.3.25.3.2 إدارة الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة

<p>قصة المستخدم</p>	<p>كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة.</p>
<p>معايير القبول</p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل محتوى الصفحة، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p>

#### 6.3.2.1.5.3.2.1 نموذج الصفحة الرئيسية للبيانات المفتوحة

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*المحتوي	Rich Text	•

جميع الحقول التي تحتوي علي علامة (\*) هي حقول إلزامية

### 6.3.35.3.3 صفحة مكتبة البيانات المفتوحة

<p>قصة المستخدم</p>	<p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح صفحة مكتبة البيانات المفتوحة.</p>
<p>معايير القبول</p>	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة مكتبة للبيانات المفتوحة، يقوم النظام بعرض التصنيفات المتاحة للبيانات المفتوحة.</p>

<p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على تصنيف معين، يقوم النظام بعرض الملفات المتاحة ب 3 امدادات:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF</li> <li>• Excel</li> <li>• CSV</li> </ul>
<p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما اضغط على الملف بإمداد معين، يقوم النظام بتحميل الملف بالإمداد.</p>

#### 6.3.45.3.4\_ إدارة صفحة مكتبة البيانات المفتوحة

<p><b>قصة المستخدم</b></p> <p>كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة صفحة مكتبة البيانات المفتوحة.</p>
<p><b>معايير القبول</b></p> <p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة ملف، سيسمح النظام بإضافة الملف.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل ملف ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف ملف ما، يجب أن يسمح النظام بحذف الملف.</p>

#### 6.3.4.15.3.4.1 نموذج ملفات مكتبة البيانات المفتوحة

الحقل	نوع الحقل	الوصف
-------	-----------	-------

*العنوان	سطر واحد	•
*التصنيف	اختيار واحد	•
*ملف PDF	ملف	• حجم الملف: 5MB
*ملف Excel	ملف	• حجم الملف: 5MB
*ملف CSV	ملف	• حجم الملف: 5MB

جميع الحقول التي تحتوي علي علامة (\*) هي حقول إلزامية

### 6.3.5.3.5 إدارة تصنيفات مكتبة البيانات المفتوحة

قصة المستخدم	كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات مكتبة البيانات المفتوحة.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة تصنيف، سيسمح النظام بإضافة التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل تصنيف ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما وهناك ملفات تابعة للتصنيف، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض الملفات التابعة للتصنيف التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما ولا توجد ملفات تابعة للتصنيف، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف.</p>

### 6.3.5.1.5.3.5.1 نموذج تصنيفات مكتبة البيانات المفتوحة

الحقل	نوع الحقل	الوصف
*التصنيف	سطر واحد	•

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

### 6.3.65.3.6 صفحة طلب بيانات

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح الصفحة طلب البيانات المفتوحة.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة طلب البيانات المفتوحة وملء النموذج، يقوم النظام بإظهار رسالة تأكيد بعد طلب البيانات. يقوم النظام بعرض <u>استبيان ما بعد التعاملات</u>. يقوم النظام بإرسال تفاصيل النموذج الى البريد الإلكتروني التالي: <a href="mailto:Boad@gaca.gov.sa">Boad@gaca.gov.sa</a></p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>بعد ملء النموذج، يقوم النظام بإرسال بريد الكتروني لمقدم الطلب بعد 5 ايام. يحتوي البريد الإلكتروني على رابط استبيان البيانات المفتوحة.</p>

Commented [ST18]: Content to be confirmed

### 6.3.75.3.7 صفحة استبيان البيانات المفتوحة

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد المشاركة في الاستبيانات على الصفحة الرئيسية.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن أرى الاستبيانات والمشاركة فيها، يقوم النظام بعرض الأسئلة ويسمح بإجابة واحدة لكل سؤال. بعد المشاركة في الاستبيان، يقوم النظام بعرض رسالة تأكيد. يقوم النظام بعرض <u>استبيان ما بعد التعاملات</u>.</p>

### 6.3.85.3.8 إدارة استبيان البيانات المفتوحة

قصة المستخدم	كمدبر إدارة محتوى، أريد إدارة الاستبيان وإجاباتها المحتملة.
معايير القبول	الاحتمال الأول عندما أقوم بتعديل الاستبيان، يسمح النظام بتعديل الاستبيان وإجاباته.

### 6.3.8.15.3.8.1 نموذج استبيانات البيانات المفتوحة

الحقل	نوع الحقل	الوصف
* عنوان الاستبيان	سطر واحد	•
* سؤال الاستبيان	سطر واحد	• يمكن إضافة أكثر من سؤال
* إجابات الاستطلاع المحتملة	سطور متعددة	• عدد الإجابات قابل للتعديل لكل سؤال
ملاحظات اخرى	سطور متعددة	• حقل للمستخدم

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### الاستبيان الخاص بالبيانات المفتوحة



استبيان عن رض  
م في البيانات المفتوحة

Commented [MA19]: Not Working

Formatted: Font: (Default) Simplified Arabic, Complex Script Font: Simplified Arabic, 11 pt

Formatted: Right, Right-to-left

Formatted: Font: (Default) Simplified Arabic, Complex Script Font: Simplified Arabic, 11 pt

Formatted Table

### 6.45.4 التقارير

يعرض مكون التقارير اهم التقارير السنوية الخاصة بالهيئة.

قصص المستخدمين الخاصة بالتقارير...

- [صفحة التقارير](#)
- [إدارة تصنيفات التقارير](#)
- [صفحة عرض التقارير](#)

- [صفحة تفاصيل التقرير](#)
- [إدارة التقارير](#)

#### 6.4.15.4.1\_صفحة التقارير

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح صفحة التقارير .
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة للتقارير ، يقوم النظام بعرض التصنيفات المتاحة للتقارير مثل:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• تقارير استبيانات رضا المسافر</li> <li>• تقارير معايير الأداء التشغيلي</li> <li>• الخ</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على تصنيف معين للتقارير ، يقوم النظام بعرض <a href="#">صفحة عرض التقارير</a> .</p>

#### 6.4.25.4.2\_إدارة تصنيفات التقارير

قصة المستخدم	كمدير ادارة محتوى، أريد إدارة تصنيفات التقارير .
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة تصنيف، سيسمح النظام بإضافة التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل تصنيف ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p>

<p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما وهناك تقارير تابعة للتصنيف، يقوم النظام بمنع الحذف وعرض والتقارير التابعة للتصنيف التي تحتاج لتعديل لحذف التصنيف.</p> <p><b>الاحتمال الرابع</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تصنيف ما ولا توجد تقارير تابعة للتصنيف، يجب أن يسمح النظام بحذف التصنيف.</p>
---

#### 6.4.2.1-5.4.2.1 نموذج تصنيفات التقارير

الوصف	نوع الحقل	الحقل
•	سطر واحد	*التصنيف
• حجم الصورة: 2 MB • نوع الصورة: .jpg,.jpeg,.png,.svg	صورة	*صورة توضيحية

جميع الحقول التي تحتوي على علامة (\*) هي حقول إلزامية

#### 6.4.35.4.3 صفحة عرض التقارير

<p>قصة المستخدم</p> <p>كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح صفحة عرض التقارير.</p>	<p>معايير القبول</p> <p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة للتقارير، يقوم النظام بعرض التقارير المتاحة -من الاحدث للأقدم- للتصنيف المختار بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان التقرير</li> <li>• <b>صورة توضيحية نيذة عن التقرير</b> (حسب التصميم الجديد)</li> </ul> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما اضغط على تقرير، يقوم النظام بعرض <b>صفحة تفاصيل التقرير</b>.</p>
--	---

#### 6.4.45.4.4 صفحة تفاصيل التقرير

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان اتصفح صفحة تفاصيل التقرير.
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أريد أن اتصفح صفحة تفاصيل التقرير، يقوم النظام بعرض التقرير بالتفاصيل التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• عنوان التقرير</li> <li>• نبذة عن التقرير (بناء على التصميم الجديد)</li> <li>• التقرير معروض كflipbook إذا كان الامداد يسمح.</li> </ul>

#### 6.4.55.4.5 إدارة التقارير

قصة المستخدم	كمدبر ادارة محتوى، أريد إدارة التقارير .
معايير القبول	<p><b>الاحتمال الأول</b></p> <p>عندما أقوم بإضافة تقرير، سيسمح النظام بإضافة التقرير .</p> <p><b>الاحتمال الثاني</b></p> <p>عندما أقوم بتعديل تقرير ما، يقوم النظام بعرض كافة الحقول مع البيانات المحفوظة لكل حقل والسماح بالتغييرات.</p> <p><b>الاحتمال الثالث</b></p> <p>عندما أقوم بحذف تقرير ما، يجب أن يسمح النظام بحذف التقرير.</p>

#### 6.4.5.15.4.5.1 نموذج التقارير

الحقل	نوع الحقل	الوصف
-------	-----------	-------

•	سطر واحد	*عنوان التقرير
•	اختيار واحد	*التصنيف
•	سطور متعددة	نبذة عن التقرير
•	ملف	*التقرير
• تاريخ النشر الفعلي	تاريخ	*تاريخ النشر

Commented [ST20]: Extensions to be confirmed

جميع الحقول التي تحتوي علي علامة (\*) هي حقول إلزامية

### 6.5.5.5 التكامل مع Chatbot

سيقوم النظام بالتكامل مع Chatbot المتاح بالبوابة الإلكترونية الحالية.

#### 6.5.1.5.1\_ التكامل مع Chatbot

قصة المستخدم	كزائر للموقع الإلكتروني، أريد ان ارى ايقونة ال Chatbot .
معايير القبول	الاحتمال الأول عندما أريد أن ارى ليقونة ال Chatbot ، يقوم النظام بعرض ايقونة ال Chatbot مغلق.

## 76 متطلبات وشروط الجودة

### 7.16.1 لغة النظام

- سيتم تطوير الموقع الإلكتروني باللغات العربية والإنجليزية والفرنسية.
- اللغة العربية ستكون هي اللغة الرسمية للموقع الإلكتروني.

### 7.26.2 مميزات إمكانية الوصول

- تحويل النصوص إلى كلام.
- تكبير الخط.
- الوضع الداكن (Dark Theme).

### 7.36.3 متطلبات توافق المتصفح

#### الموقع الإلكتروني

- Edge (آخر إصدار)
- Chrome (آخر إصدار)
- Firefox (آخر إصدار)

### 7.46.4 متطلبات قياس الشاشة

سيتم تصميم النظام بقياس 768\*1366 على أن يكون التصميم Responsive أي يتناسب مع الأحجام المختلفة للشاشات وأجهزة العرض المختلفة.